


Exame de qualificação

O(a) estudante apto a realizar o exame de qualificação, deverá preencher os dados e anexar o arquivo relacionado à monografia de dissertação/tese.

O agendamento do exame de qualificação deverá ocorrer com **antecedência mínima de 15 dias da data pretendida**, está sujeito à validação da secretaria de pós-graduação e do(a) orientador(a) do(a) estudante.



Dissertações/Teses

Minhas informações

Documentos

Meu curso

Matrícula

Dissertações/Teses

PED

Intercâmbio

Fale com a DAC

Busque pelo assunto NOVO

Sair

2º ETAPA: após a validação de ética, o(a) estudante estará habilitado(a) para solicitar o exame de qualificação

1º ETAPA: enviar a declaração de ética e aguardar as validações (orientador(a) e Secretaria)

DADOS BÁSICOS

Curso	79 - Doutorado em Matemática Aplicada	Área de Concentração	-	Característica de Ingresso	Exame Seleção Pós-Graduação
Coefficiente de Rendimento (CR)	4,0000	Titulação	Doutor em Matemática Aplicada	Prazo de Integralização	Março de 2027
Mês/Ano de Ingresso	Setembro de 2020	Catálogo	2020	Número de meses concedidos para integralização	19
Número de Trancamentos Permitidos	2	Orientação			

Status: Em fase

Situação Cadastral: **Concluído** ✓
Sem Pendência

Tempo mínimo no curso: **Concluído** ✓
Novembro de 2021

Créditos Necessários: **20** ✗
Créditos Cumpridos: 14
Créditos Convalidados: 8

Proficiência em Língua Estrangeira: **Pendente** ✗
Atenção: Você não pode utilizar sua língua-mãe para proficiência. Verifique as demais línguas disponíveis no regulamento de seu programa/catálogo.

Exame de Qualificação: **Pendente** ✗

Preencher os dados solicitados, conforme orientações a seguir

- Tipo do exame – Área de Concentração;
- Título da monografia;
- Data e Hora (verificar, antes, a disponibilidade da comissão examinadora);
- Local – **a reserva de sala deve ser efetuada pelo orientador ou secretaria do departamento**, e inserida no e-DAC no ato da solicitação do exame. Por opção do orientador, o exame poderá ocorrer na modalidade **presencial, híbrido ou integralmente remoto, sendo o aluno ou docente responsável em gerar a sala online** (Ex.: Google Meet) **e inseri-la no campo “Local”**.
- Definir os membros da comissão examinadora, composta por **3 (três) membros titulares (incluindo o(a) orientador(a)) com título de doutor(a)**, conforme consta na **Instrução CPG-FEEC 43**;
- Fazer o *upload* do documento da monografia em .pdf (deverá ter no **máximo 20** páginas, sem contar as referências e/ou anexos, e conter os seguintes elementos: Objetivos e justificativas do projeto de pesquisa; Revisão bibliográfica resumida; Metodologia utilizada; Plano de trabalho e cronograma; Resultados e conclusões parciais);
- Opcional: **caso deseje explorar os potenciais de propriedade intelectual e de inovação do trabalho**, o(a) estudante deverá selecionar a opção solicitando o contato da **Agência de Inovação da Unicamp - INOVA**.
- Salvar rascunho (para posterior envio, caso necessário);
- Enviar (**ATENÇÃO: para efetivação do pedido, o aluno deve clicar no botão ENVIAR**).

Orientações após o pedido de Qualificação

- A solicitação será enviada para a validação da secretaria de pós-graduação e, posteriormente, do orientador. O processo pode ser acompanhado pelo aluno através do sistema (e-DAC -> Dissertações/Teses -> Histórico de Atualizações);
- Após as validações, a Ata de Qualificação e certificados de participação dos membros da banca estarão disponível para download pelo orientador/aluno.
- Após a realização do exame de qualificação, o orientador deverá entregar (caso haja assinaturas físicas) ou enviar (caso sejam utilizadas assinaturas digitais) à secretaria de pós-graduação a Ata de Qualificação, **preenchida com o parecer circunstanciado, incluindo o coeficiente de rendimento (CR) e o resultado (aprovado ou reprovado)**.

Exame de qualificação

Exame de qualificação

Tipo do exame *

Geral Área de concentração

Título *

B I X X* | X | Ω

0 / 398 bytes

Data/Hora/Local

Data * 

Hora *  (horário de Brasília)

Local


A sala deverá ser reservada pelo Orientador ou Secretaria do Departamento, e informada no campo "Local". Por opção do orientador, o exame poderá ocorrer na modalidade presencial, híbrido ou integralmente remoto, sendo o aluno ou docente responsável em gerar a sala online (Ex.: Google Meet) e compartilhar o link de acesso com os membros da banca.

Comissão examinadora

+ ADICIONAR MEMBRO


Matrícula	Nome	Tipo docente	Tipo participação	Tipo membro	Videoconferência
		Sim	Presidente ▾	Titular ▾	Não ▾

Arquivo

Upload do arquivo * tese (1).pdf 

INOVA - Agência de Inovação da Unicamp

Selecione esta opção caso tenha interesse em explorar os potenciais de propriedade intelectual e de inovação do seu trabalho e solicite contato com a Inova.



Ao selecionar essa opção, a Inova entrará em contato com você e seu(sua) orientador(a) para entender melhor o trabalho e para poder identificar os melhores caminhos para proteção (por exemplo, patentes ou registros e software) e transferência da tecnologia (por exemplo, licenciamento e/ou formação de spin-off).