



**PAUTA DA 41ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO  
CONSELHO INTERDEPARTAMENTAL DA  
FACULDADE DE ENGENHARIA ELÉTRICA E DE COMPUTAÇÃO**



**Data:** 19/03/2018 (2ª feira)

**Local:** Sala de Reuniões da FEEC

**Horário:** 10h00

**I. Aprovação Ata da 40ª Reunião Extraordinária de 19 de fevereiro de 2018, pgs. 15-17.**

**II. ORDEM DO DIA**

**III. EXPEDIENTE**

1. Pedidos de Promoção e abertura de concursos para 2018.
2. Revisão da Certificação da FEEC -2018.
3. Edital do vestibular 2019 (ofício PRG), **pgs. 2-3.**
4. Prestação de contas 2017, **pgs. 4-13.**

**IV. INFORMES**

1. Saldos dos Departamentos, **pg. 14.**

Campinas, 15 de março de 2018.

*(Original assinado pelo Diretor)*

**Prof. JOÃO MARCOS TRAVASSOS ROMANO**  
Diretor da FEEC

Campinas, 04 de dezembro de 2017.

Ofício Circular PRG nº 075/2017

Para dar andamento ao processo de discussão e elaboração do edital para acesso à Graduação em 2019, a ser posteriormente aprovado na Câmara da Comvest, CCG e Cepe, solicito posicionamento oficial da unidade, com manifestação de Congregação, informando à Comvest:

**1) interesse em adesão ou não ao Vestibular Indígena em 2019 para cada curso e turno da unidade.** Em caso, positivo, pedimos que informem número de vagas e se seriam regulares (subtraídas das vagas existentes) ou extras. Lembramos que a Deliberação CONSU 32/2017, de 21 de novembro de 2017, sugere o número mínimo de 2 vagas por curso e máximo de 10% das vagas por curso que optar por seleção em 2019.

*Pedimos que remetam as informações até 31/03/2018 para cumprir os prazos para a confecção dos editais para o processo seletivo 2019.*

**2) interesse em adesão ou não ao edital de vagas olímpicas, competições científicas ou similares.** Em caso afirmativo, será necessário informar quantas seriam essas vagas e se seriam vagas regulares (subtraídas das vagas existentes) ou extras. Lembramos que a Deliberação CONSU 08/2017 fixou o número máximo de até 10% do total de vagas por curso para essa modalidade.

*Pedimos que remetam as informações sobre o total de vagas até 31/03/2018.*

Para as unidades que desejam incluir essa forma de seleção, será preciso complementar a informação com definição de quais seriam as olimpíadas ou competições, pesos para cada uma delas, correlação entre distintas competições e os critérios de classificação e desempate. Para a composição da nota final desta modalidade; a nota do ENEM ou o histórico escolar, quando for o caso, poderá compor até 20% da nota obtida pelo candidato, o que também deve ser informado na mesma ocasião.

---

*Pedimos que remetam essa informação até 30/04/2018.*

**3) interesse na utilização de bonificações por formação prévia em escolas técnicas (como escolas agrícolas e escolas de artes) e para deficientes.**

*Pedimos que remetam essas informações até 30/04/2018.*

**4) manifestação acerca de notas mínimas e pesos global ou por áreas de conhecimento do Enem. Não havendo nenhuma manifestação, será utilizado o ranking por ordem decrescente global (línguas, matemática, ciências da natureza, ciências humanas e redação).**

*Pedimos que remetam essas informações até 30/04/2018.*

Certa de contar com a atenção, ficamos a disposição para esclarecimentos e informamos que a equipe da COMVEST está à disposição para auxiliá-los nas definições solicitadas.



**Prof.ª. Dr.ª. Eliana Martorano Amaral**  
Pró-Reitora de Graduação

Ilmo. Sr.

**Prof. Dr. João Marcos Travassos Romano**  
Diretor da Faculdade de Eng. Elétrica e de Computação - FEEC  
Universidade Estadual de Campinas

# Prestação de Contas dos Recursos da FEEC – Ano 2017

## 1ª. Parte: Recursos recebidos ou captados pela FEEC & Saldos Anuais

Na categoria *recebidos* são apresentados os recursos de orçamentos anuais da UNICAMP destinados à FEEC, e na categoria *captados* os recursos carreados através de programas e contratos externos via CAPES-PROEX e AIU-Funcamp. O foco é nos recursos executáveis pela FEEC, mas constam também os valores agregados de pagamento de pessoal e contratos da Unicamp, sobre os quais a FEEC não tem ingerência financeira direta.

### I. Recursos orçamentários em 2017

Tabela 1 – Saldos anuais e recebidos: Recursos Orçamentários (em R\$ x 10<sup>3</sup>)

	Saldos 2016	Recebidos em 2017	Disponíveis em 2017	Gastos totais em 2017	Transferências Internas	Saldos Finais
Graduação	148,75	56,30	205,05	6,05	0,00	199,00
Produtividade	181,02	49,00	230,02	83,76	-81,91	64,35
Plano Geral	74,72	39,30	114,02	47,56	0,00	66,46
Desp. Centralizadas	241,43	292,70	534,13	372,27	0,00	161,86
Estagiários	22,62	114,60	137,22	202,74	81,91	16,39
Adiantamento	20,07	0,00	20,07	0,00	0,00	20,07
UPA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Reversão de Receitas	0,04	7,08	7,12	0,00	0,00	7,12
<b>Subtotal Executável</b>	<b>688,65</b>	<b>558,98</b>	<b>1.247,63</b>	<b>712,38</b>	<b>0,00</b>	<b>535,25</b>
Manutenção Predial	529,02	0,00	529,02	151,74	0,00	377,28
Projetos Especiais	737,14	49,22	786,40	0,00	0,00	786,40
<b>Total Executável</b>	<b>1.954,81</b>	<b>608,20</b>	<b>2.563,05</b>	<b>864,12</b>	<b>0,00</b>	<b>1.698,93</b>
Apoio I (custeio)	511,20	0,00	511,20	0,00	0,00	511,20
Apoio II (capital)	149,90	0,00	149,90	0,00	0,00	149,90
<b>Total</b>	<b>2.615,91</b>	<b>608,20</b>	<b>3.224,15</b>	<b>864,12</b>	<b>0,00</b>	<b>2.360,03</b>
Pessoal e reflexos	-	49.074,78	49.074,78	49.074,78	-	-
Contratos <sup>1</sup>	-	604,27	604,27	604,27	-	-
<b>Total</b>	-	<b>49.679,05</b>	<b>49.679,05</b>	<b>49.679,05</b>	-	-

<sup>1</sup> Inclui fotocopiadoras, limpeza, portaria.

Na Tabela 1, são mostrados, para cada programa gerencial, os valores de saldos finais de 2016, os valores recebidos em 2017, os gastos totais, as transferências internas entre os programas gerenciais e os saldos finais de 2017.

Na Tabela 2 são mostradas obras e a aquisição de um grupo gerador, programadas para terem início em 2018. A maior parte destas verbas são extra orçamentárias (complementadas através de verbas orçamentárias) captadas através de programas como Planes, acessibilidade, PRPG, PRP.

Tabela 2- Empenhos do Orçamento 2017 e anteriores (não lançados como despesas na Tab. 1, em R\$ x 10<sup>3</sup>)

<b>Do Orçamento 2017</b>	Total	Valores captados	Valores Incidentes s/ orçamento	Valores a captar
Reformas dos telhados dos Blocos A e F – Planes II (Copei)	810,00	810,00	0,00	0,00
Reformas dos banheiros do Bloco A (lado DECOM)	150,00	0,00	150,00	0,00
Bloco H - Acessibilidade	550,00	550,00	0,00	0,00
<b>Do Orçamento 2015</b>	Total	Valores captados	Valores Incidentes	Valores a captar
Obras do bloco C <sup>2</sup>	2.605,00	1.185,00	600,00	820,00
Obras na FE-13 <sup>3</sup>	150,00	73,00	77,00	0,00
<b>Outras Pendências</b>	Total	Valores captados	Valores Incidentes	Valores a captar
Grupo gerador (PRP/PRPG)	50,00	50,00	0,00	0,00
<b>Total</b>	<b>4.315,00</b>	<b>2.668,00</b>	<b>827,00</b>	<b>820,00</b>

*Observações:*

Os recursos de Apoio I e II são considerados reservas de emergência da FEEC e não foram utilizados durante o ano de 2017, assim como nos anos anteriores. Durante o ano de 2014 foram recebidos juros sobre os valores que seriam de direito da FEEC, mas não vinham sendo depositados pela PRPG desde meados de 2008, e em 2016 o Apoio I recebeu suplementação de R\$25.400,00 e o Apoio II de R\$25.000,00. As verbas de Reformas dos telhados dos Blocos A e F, Bloco H – Acessibilidade e de Obras do bloco C foram contingenciados em 2017.

*Sobre os recursos orçamentários.* Nota-se na Tabela 3 que as dotações de recursos executáveis para a FEEC são aproximadamente iguais em 2014 e 2015. Em 2016 houve uma diminuição de cerca de 17% na dotação com aumento nas despesas (principalmente em função da diminuição da verba Proex e de gastos do AIU – contrato de carregadores) e a captação em 2017 sofreu uma redução significativa (redução de 100% em PMP, 50% em PAEG e 50% em PAPQ), com gastos bem acima do aporte. Em 2018 é previsto uma recuperação na dotação, com gastos estimados como média dos últimos 4 anos.

<sup>2</sup> R\$ 1.185.313,00 de Planes 2014.

<sup>3</sup> Pendente o mobiliário da sala-anfiteatro.

Não contabilizadas as dotações de Projetos Especiais, Apoio I e Apoio II, o saldo disponível do final do ano de 2016 foi de aproximadamente R\$ 1.217,70 x 10<sup>3</sup> e no final do ano de 2017 foi de R\$ 912,50 x 10<sup>3</sup>, ou seja, houve uma diminuição de aproximadamente 25% (da Tabela 1).

Tabela 3- Crédito orçamentário e despesas (sem Projetos Especiais e Planes, em R\$ x 10<sup>3</sup>).

ANO	2014	2015	2016	2017	2018 (previsão)
<b>CRÉDITOS</b>	1.091,80	1.093,10	908,70	558,98	723,16
<b>DESPESAS</b>	942,70	729,30	1.268,70	864,12	950,00

Podemos afirmar que, considerando um saldo disponível de cerca de R\$ 912,50 x 10<sup>3</sup> no início de 2018 e com aporte de R\$ 723,16 x 10<sup>3</sup>, totalizando R\$ 1.635,66 x 10<sup>3</sup> será possível honrar uma despesa prevista da ordem de R\$ 950,00 x 10<sup>3</sup> em 2018, deixando ainda um saldo a haver da ordem de R\$ 700,00 x 10<sup>3</sup> para início de 2019.

## II. Recursos de AIU em 2017

Aqui, são apresentadas as informações sobre recursos AIU da FEEC.

Tabela 4 - Recursos AIU (em R\$ x 10<sup>3</sup>)

	Saldos 2016	Captados em 2017	Disponíveis em 2017	Despesas em 2017	Saldos Finais
Total	268,00	202,59	470,59	101,43	369,16
DCA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DEB	11,26	0,00	11,26	2,19	9,07
DECOM	16,91	0,93	17,84	1,42	16,42
DSIF	0,50	0,00	0,50	0,37	0,13
DSE	0,05	0,37	0,42	0,00	0,42
Patentes & outros	31,84	0,00	31,84	5,19	26,65
<b>Total líquido FEEC</b>	<b>207,44</b>	<b>201,29</b>	<b>408,73</b>	<b>92,26</b>	<b>316,47</b>

### Observações:

Nesta tabela, no Patentes & outros estão incluídos informações referentes aos projetos individuais (Maurício, Eduardo do Valle). Da Tabela 4 pode-se notar que houve um crescimento significativo do saldo final líquido da FEEC, apesar de a captação ter ficado um pouco abaixo em relação aos anos anteriores, como pode ser visto na Tabela 5. Um fator principal para isto ocorrer, foi a transferência das despesas de pagamento do contrato de carregadores para orçamentário e interrupção de complementação do Coordenador de Biblioteca.

Tabela 5- Captação de verbas AIU (em R\$ x 10<sup>3</sup>).

ANO	2014	2015	2016	2017
<b>CAPTAÇÃO</b>	236,10	213,40	204,40	202,60

## III. Recursos Proex em 2017

Tabela 6 - Recursos Proex (em R\$ x 10<sup>3</sup>)

	Saldos 2016	Recebidos em 2017	Disponíveis em 2017	Gastos em 2017		Saldos Finais
Bolsas	-	3.193,20 <sup>4</sup>	3.193,20	3.193,20		-
Custeio livre (- bolsas)	523,72	454,81 <sup>5</sup>	978,53	FEEC	590,78	259,99
				Deptos.	127,76	
Custeio bolsa PNPD/Capes (incluído no custeio livre)	0,00	16,7	16,7	0,00		16,7
Capital	233,77	0,00	233,77	233,77		0,00
<b>Total executável (sem custeio/bolsas)</b>	<b>757,49</b>	<b>454,81</b>	<b>1.212,30</b>	<b>952,31</b>		<b>259,99</b>

*Observação:* Os recursos do programa foram fortemente cortados em 2016 e 2017 em relação aos anos anteriores a 2015, tendo recebido R\$ 471,51 x 10<sup>3</sup> de custeio em maio de 2017, incluindo a reserva da bolsa PNPd. A liberação de verba de capital foi R\$ 183,23 mil em dezembro de 2016. Tendo em vista a troca do coordenador em abril/2017, quando o saldo na conta PROEX é devolvido para CAPES, foram feitos esforços no sentido de procurar esgotar as verbas disponíveis, tanto de custeio quanto de capital, entre janeiro e abril de 2017. Este procedimento apresentou resultado positivo. Os recursos foram utilizados prioritariamente com gastos com as defesas de dissertações de Mestrado e teses de Doutorado, nas aquisições de itens que são bastante problemáticas via orçamentária (componentes eletrônicos, tonner), assim como nas atualizações e reformas de laboratórios. Foram gastos cerca de 233 mil reais de capital, principalmente na aquisição de equipamentos de informática, cadeiras universitárias, aparelhos de ar condicionado, câmeras de vigilância, equipamentos eletrônicos para laboratórios. Da verba de custeio, foram gastos cerca de 500 mil reais entre janeiro e abril de 2017 na manutenção de equipamentos eletrônicos de laboratórios, manutenção de aparelhos de ar condicionado, manutenção de laboratórios, contratos de manutenção de equipamentos eletrônicos e de informática, reposição de estoque no almoxarifado da FEEC.

<sup>4</sup> Valor baseado no custeio livre recebido em 2017.

<sup>5</sup> Idem.

IV. Resumo dos recursos executáveis/administrados recebidos pela FEEC

Tabela 7 – Recursos recebidos pela FEEC entre 2014-2017 (em R\$ x 10<sup>3</sup>)

		2014	2015	2016	2017
Orçamentários	Rec. Administrados	811,50	1.127,00	778,40	558,98
	Manutenção Predial	337,70	336,10	121,20	0,00
	Projetos Especiais	298,10	0,00	0,00	49,22
	Manutenção/Reforma Predial – Planes II <sup>6</sup>	810,00	0,00	0,00	0,00
	Bloco H – Acessibilidade	0,00	550,00	0,00	0,00
	Bloco E - Acessibilidade	0,00	0,00	534,00	0,00
Funcamp –AIU		236,10	213,40	204,40	202,60
Proex	Custeio	1.214,00	352,20	477,50	471,51
	Capital	210,00	0,00	183,20	0,00
Fapesp - Reserva Técnica Institucional		24,50	176,80	26,90	21,07
<b>Total</b>		<b>3.941,90</b>	<b>2.755,50</b>	<b>2.325,60</b>	<b>1.303,38</b>

V. Outros recursos da FEEC

Tabela 8 – Outros recursos (em R\$ x 10<sup>3</sup>)

	Saldos em 2016	Recebido 2017	Saldo em 12/2017
Chamadas Faepex - Graduação	0,00	9,00	0,00
CO 07.31.00 entidades estudantis	10,00	25,1	1,85

Os gastos com entidades estudantis, de forma aproximada, foram (em R\$): Trote da cidadania - 1.000,00; Ramo Estudantil IEEE - 5.500,00; E-Racing - 13.500,00; Semana das minas - 1.450,00; CABS – 2.500,00; Atlética EE – 3.400,00; Eco-car – 2.500,00; GER – 1.000,00; SEE – 2.400,00.

<sup>6</sup> Para a reforma dos telhados dos blocos A e F.

## 2ª. Parte: Despesas da FEEC.

As despesas da FEEC em 2017 detalhadas a seguir utilizam, em sua maior parte, os recursos de executados/administrados com destinação livre conforme resumo na Tabela 7. As despesas com recursos estão sumarizadas na tabela abaixo.

Tabela 9 – Despesas anuais da FEEC por origem de recursos (em R\$ x 10<sup>3</sup>)

		2014	2015	2016	2017
Orçamentários	Livre	697,80	558,10	1.227,20	712,38
	Manutenção Predial	259,10	97,10	41,50	151,74
	Projetos Especiais	807,70	73,50	0,00	0,00
Funcamp – AIU	Despesas	185,20	179,90	141,40	101,43
Proex	Custeio	1.000,80	777,70	279,50	718,54
	Capital	137,70	10,50	115,60	233,77
Fapesp - Reserva Técnica Institucional		0,00	0,00	21,00	21,07
<b>Total</b>		<b>3.088,30</b>	<b>1.696,80</b>	<b>1.816,20</b>	<b>1.938,93</b>

Na despesa de Proex – Custeio está incluído o custeio da bolsa PNPd. Não houve captações de chamadas internas à UNICAMP em 2017 (Pró-infra, Pró-equipamento).

### I. Dados do Proex

Os dados gerais de gastos da verba Proex – custeio estão na tabela 10.

Tabela 10 – Gastos de Custeio por rubrica (2016 e 2017 em R\$ x 10<sup>3</sup>).

	2016	2017
(1) Taxas Escolares / Bolsas de estudo	0,00	0,00
(2) Manutenção de equipamentos	0,00	0,00
(3) Funcionamento de laboratórios de ensino e pesquisa	207,20	163,65
(4) Produção de material didático-instrucional e publicação de artigos científicos	2,80	0,00
(5) Aquisição de novas tecnologias de informática	0,00	0,00
(6) Realização de eventos, técnico-científicos promovidos pelo programa de pós-graduação	0,00	0,00
(7) Participação de professores convidados em bancas examinadoras de dissertações, teses e exame de qualificação	40,50	27,37
(8) Participação de professores em eventos no país	6,50	2,05
(9) Participação de professores em eventos no exterior	0,00	7,88
(10) Participação de alunos em eventos no país	5,30	4,13
(11) Participação de alunos de doutorado em eventos no exterior	16,70	6,35
(12) Participação de professores visitantes nos programas	0,50	0,00
(13) Participação de professores e alunos em trabalhos de campo e coleta de dados no país	0,00	0,00
(14) Materiais de consumo	0,00	507,01
<b>Total:</b>	<b>279,50</b>	<b>718,54</b>

Os dados gerais de gastos da verba Proex – custeio dos Departamentos estão na Tabela 11 a seguir.

Tabela 11 – Resumo por Departamento (custeio)

Deptos.	Saldo 2016	Recebidos 2017	Disponível 2017	Gastos em 2017	Saldo Final 2017
DEB	12,73	0,00	12,73	2,19	10,54
DECOM	42,63	0,00	42,63	43,75	0,00
DCA	39,58	0,00	39,58	37,75	1,83
DSE	45,97	0,00	45,97	19,29	26,69
DSIF	26,67	0,00	26,67	24,77	0,00
FEEC	358,11	471,51	829,62	590,79	221,03
<b>Total (sem custeio PNPD)</b>	<b>523,72</b>	<b>471,51</b>	<b>995,23</b>	<b>718,54</b>	<b>259,99</b>

## II. Dados de AIU

Aqui são apresentados os gastos gerais da verba AIU na Tabela 12. Os gastos dos Departamentos podem ser visualizados na Tabela 4.

Tabela 12 - AIU: Despesas detalhadas em 2016-2017

	2016	2017
Refeição Casa Prof. Visitante	5,80	4,84
Contrato Carregadores	51,70	20,75
Contrato Locação de Container	3,60	3,60
Custo administração da Funcamp	0,60	0,60
Outras despesas(COFINS/TLF/outros)	0,00	0,77
Complementação Coordenador de Extensão	24,30	9,42
Adiantamento/Suprimento Pendente	0,00	5,50
Bolsista Intel	5,10	1,22
<b>Subtotal:</b>	<b>91,10</b>	<b>46,70</b>
Total no Banco de Dados (gastos eventuais)	50,30	63,95
<b>Total das Despesas:</b>	<b>141,40</b>	<b>110,65</b>

## III. Dados da Verba Orçamentária

Os gastos efetuados em 2017, discriminados por itens (graduação, produtividade, plano geral, estagiários, manutenção predial, etc.) estão mostrados na quinta coluna da Tabela 1.

A seguir, listamos gastos por departamentos.

Tabela 13 - Despesas anuais por departamentos da FEEC (não incluída Projetos Especiais)

Deptos.	Saldo 2016	Recebidos 2017	Disponível 2017	Gastos em 2017	Saldo Final 2017
DEB	22,08	10,01	32,09	7,25	24,84
DECOM	38,60	47,55	86,15	35,42	50,73
DCA	94,18	32,33	126,51	47,63	78,88
DSE	85,40	43,89	129,29	66,99	62,30
DSIF	16,43	26,19	42,62	16,27	26,35
FEEC	960,98	399,01	1.359,99	690,56	669,43
<b>Total</b>	<b>1.217,67</b>	<b>558,98</b>	<b>1.776,65</b>	<b>864,12</b>	<b>912,53</b>

3ª Parte: Recursos globais captados ou recebidos pela FEEC

Nesta parte são juntados os recursos orçamentários totais recebidos assim como os recursos brutos captados através de projetos via Funcamp e agências de fomento, Fapesp, CNPq e CAPES (inclusive Proex), e as bolsas obtidas destes órgãos. Também inclui os recursos originados de projetos de chamadas internas da UNICAMP através das suas pró-reitorias.

Tabela 14 - Recursos Globais da FEEC (em R\$ x 10<sup>3</sup>)

ANO	2014	2015	2016	2017
Fapesp	3.256,20	2.967,80	2.899,70	2.716,08
Capes	3.659,60	3.569,40	3.870,60	3.847,95
CNPq	3.580,00	3.296,20	3.526,10	3.101,70
Funcamp	3.579,80	2.203,00	6.215,00	7.227,23
Projetos (Unicamp)	810,00	550,00	534,00	0,00
<b>Total Captado</b>	<b>14.885,60</b>	<b>12.586,40</b>	<b>17.045,40</b>	<b>16.892,96</b>
Total Recebido (Orçamentário)	48.273,40	48.644,00	56.441,60	50.287,25
<b>Total FEEC</b>	<b>63.159,00</b>	<b>61.230,40</b>	<b>73.487,00</b>	<b>67.180,21</b>

*Observações:* Projetos Unicamp são recursos obtidos em chamadas PRG, PRP/Capes, Infraestrutura PRP/PRPG, em projetos de docentes da FEEC e aqueles obtidos junto a PRDU para reformas e manutenção predial. Dados agregados da Fapesp e do CNPq são obtidos dos dados das tabelas no Apêndice. Não foram computados auxílios de balcão (passagens) da Capes e recursos Faepex de solicitações individuais. Todos os recursos recebidos (desembolsados no período) da Fapesp foram incluídos.

## Apêndice – Recursos Fapesp, CNPq e Funcamp

### *Dados Fapesp*

		2014	2015	2016	2017
Bolsas no Programa	Doutorado	31	31	22	21
	Mestrado	14	14	11	21
	Iniciação Científica	7	7	9	9
Bolsas de Pós-doutorado (no país)		15	5	9	7
Bolsas de Capacitação – Treinamento Técnico		1	0	0	0
Bolsa de Estágio de Pesquisa (exterior)		8	0	13	11
Bolsas de Pós-doutorado (no exterior)		4	4	4	3
Auxílios de Pesquisa	Reserva Técnica Institucional	0	1	1	1
	Jovem Pesquisador	0	0	1	2
	Reparo Equipamento	0	0	1	0
	Inovação Tecnológica	2	0	0	0
	Temático	0	1	0	1
	Publicação	0	0	0	1
	Regular	8	4	13	17
Auxílio Participação em Reuniões	Brasil	3	3	3	0
	Exterior	7	3	2	0
Auxílio Visitante - Brasil		1	0	0	0
Auxílio Visitante - Exterior		1	1	1	3
Auxílio Organização de Reunião		1	0	0	0
Valor dos projetos apoiados (em R\$ 10 <sup>3</sup> )		<b>3.256,20</b>	<b>2.967,50</b>	<b>2.899,70</b>	<b>2.716,08</b>

### *Dados Funcamp*

	2014	2015	2016	2017
Valores captados (em R\$ 10 <sup>3</sup> )	3.579,8	2.203,02	6.215,00	7.227,23

*Dados CNPq*

		2014	2015	2016	2017
Bolsas no Programa	Mestrado	39	32	32	32
	Doutorado	33	41	41	41
	Iniciação Científica	3	15	9	11
	Iniciação Tecnológica IT	3	0	12	7
	Apoio Técnico	0	0	7	0
	Pesquisador Visitante PV	0	0	1	0
	Pesquisador Visitante Especial PVE	1	0	0	0
	Pós-doutorado	3	2	2	1
	Atração de Jovens Talentos BJT	1	0	0	0
Bolsas de Produtividade em Pesquisa	1A	12	11	10	10 (2SR)
	1B	7	9	8	5
	1C	1	1	3	2
	1D	7	8	8	5
	2	15	17	15	14
Bolsas de Produtividade em Desenvolvimento	1C	(incluídas acima)	(incluídas acima)	3	3
	1D				
	2				
Apoio a Projetos de Pesquisa	-	10	4	3	0
Organização de Eventos	-	0	0	1	0
Valor total (em R\$ 10 <sup>3</sup> )	-	<b>3.580,0</b>	<b>3.296,2</b>	<b>3.526,1</b>	<b>3.101,70</b>

*Dados CAPES*

Auxílios	Quantidade	Valor (em R\$ 10 <sup>3</sup> )
Mestrado	63	1.134,00
Doutorado	78	2.059,20
Proex	-	654,75
<b>TOTAL</b>	<b>141</b>	<b>3.847,95</b>

**Saldos – 2018 (início do mês)**

<b>ORÇAMENTÁRIA</b>						
<b>Depto.</b>	<b>JANEIRO</b>	<b>FEVEREIRO</b>	<b>MARÇO</b>	<b>ABRIL</b>	<b>MAIO</b>	<b>JUNHO</b>
<b>DCA</b>	78.879,05	67.163,65	76.978,00			
<b>DEB</b>	24.841,15	22.341,15	26.051,55			
<b>DECOM</b>	50.732,02	41.684,36	64.008,47			
<b>DSE</b>	62.301,83	62.237,47	80.934,00			
<b>DSIF</b>	26.350,15	26.279,36	37.414,24			
<b>TOTAL</b>	243.104,42	219.705,99	285.386,26			

Índices dos Deptos.: DCA –0.2128; DEB –0.0554; DECOM –0.2999; DSE -0.2815; DSIF –0.1503

Aporte em março.: DCA – 17.024,00; DEB – 4.432,00; DECOM – 23.992,00 ; DSE – 22.520,00; DSIF – 12.024,00

<b>PROEX</b>						
<b>Depto.</b>	<b>JANEIRO</b>	<b>FEVEREIRO</b>	<b>MARÇO</b>	<b>ABRIL</b>	<b>MAIO</b>	<b>JUNHO</b>
<b>DCA</b>	1.832,49	1.832,49	1.832,49			
<b>DEB</b>	10.542,13	10.542,13	8.643,58			
<b>DECOM</b>	-1.118,70	-1.118,70	-1.118,70			
<b>DSE</b>	26.688,08	26.688,08	24.522,93			
<b>DSIF</b>	-91,14	-91,14	-91,14			
<b>TOTAL</b>	37.852,86	37.852,86	33.789,16			
<b>Capital</b>	0,00	0,00	0,00			
<b>Custeio FEEC</b>	222.135,71	87.858,73	75.621,66			

<b>AIU</b>						
<b>Depto.</b>	<b>JANEIRO</b>	<b>FEVEREIRO</b>	<b>MARÇO</b>	<b>ABRIL</b>	<b>MAIO</b>	<b>JUNHO</b>
<b>DEB</b>	9.067,90	9.018,90	9.018,90			
<b>DECOM</b>	16.471,63	16.665,34	16.762,51			
<b>DSIF</b>	135,71	135,71	135,71			
<b>DSE</b>	243,73	422,27	422,27			
<b>Mauric.</b>	6.397,11	6.397,11	6.397,11			
<b>Alim</b>	193,95	193,95	193,95			
<b>EValle</b>	20.064,00	20.064,00	20.064,00			
<b>FEEC</b>	316.591,25	316.611,93	318.731,91			
<b>TOTAL</b>	369.165,28	369.606,38	371.726,36			

**ATA DA 40ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CONSELHO  
INTERDEPARTAMENTAL DA FACULDADE DE ENGENHARIA ELÉTRICA  
E DE COMPUTAÇÃO, REALIZADA EM 19 DE FEVEREIRO DE 2018**

- 1 • A reunião foi presidida pelo Prof. João Marcos Travassos Romano. Esteve presente também  
2 o diretor Associado, Prof. Akebo Yamakami.
- 3 • Compareceram os seguintes conselheiros: **Docentes** – Walmir de Freitas Filho, Renato da  
4 Rocha Lopes, Antônio A. Fasolo Quevedo, Gustavo Fraidenraich, Eduardo Tavares Costa, Luiz  
5 Carlos Pereira da Silva e Roberto Lacerda de Ório substituindo Fabiano Fruett. **Ausência**  
6 **justificada:** Christian Rodolfo Esteve Rothenberg (docente). **Ausência não justificada:** João  
7 Paulo Gomes (funcionário), César Henrique Peinado Moraes (discente) e Maique Correia Garcia  
8 (discente).

9 A reunião iniciou-se às 10h06, o **PROF. JOÃO MARCOS** explica que a reunião teve seu horário  
10 alterado em razão do horário estabelecido para as reuniões da CVD, na qual representa os  
11 Diretores da área de Tecnológicas. Comenta que será importante participar destas primeiras  
12 reuniões que tratarão da divisão das verbas e contratações em andamento. Informa que na  
13 reunião que acontecerá à tarde será discutida a proposta de alocação de recursos para as  
14 unidades em 2018. O valor proposto equivale a uma contratação de Professor MS-3.1. Comenta  
15 que ao justificar a alteração do horário da reunião deu início ao Expediente da pauta e solicita aos  
16 membros que os assuntos do expediente sejam esgotados para então passar à aprovação da Ata  
17 da 39ª Reunião Extraordinária de dezembro de 2017.

18 1. Pedidos de Promoção e abertura de concursos para 2018.

19 **PROF. JOÃO MARCOS** comenta que nossa Congregação priorizou os pedidos de promoção em  
20 detrimento de contratação e também a priorização dos pedidos recebidos em 2017. Informa que  
21 encerrou o prazo para novos pedidos de promoção para 2018 e lista os 11 pedidos recebidos.  
22 Informa que conversou com membros da CAC e a sugestão é que a Diretoria apresente uma  
23 proposta para a utilização dos recursos. Comenta que os “saltos” entre os salários pretendidos  
24 são muito semelhantes entre os diversos níveis e, portanto, não seria possível utilizá-lo como  
25 critério para a seleção. Pelos cálculos da Diretoria seria possível promover os 5 casos em  
26 andamento e, provavelmente, mais 5 casos recebidos em 2018. Aponta o caso do Prof. Gilmar  
27 que está próximo ao teto e, possivelmente, não utilizará os recursos integrais para a mudança de  
28 nível. Comenta que neste caso a Diretoria tenderia a priorizar a promoção do Prof. Gilmar. Informa  
29 que o pedido do Prof. Madrid “salta” de MS-3.1 para MS-5.1, custando o dobro dos demais pedidos  
30 recebidos. Sobre o pedido da Profa. Fernanda, comenta que será necessário analisar se ela  
31 cumpre o interstício previsto na legislação. Sobre o pedido do Prof. Luiz Carlos para Professor  
32 Titular informa que, além dos recursos, é necessário possuir a vaga e compromete-se a verificar  
33 nas instâncias superiores como será este processo. Informa que a Congregação deverá discutir e  
34 determinar como será feito o processo de análise e seleção. **PROF. WALMIR** sugere que sejam  
35 priorizados os pedidos verticais. **PROF. EDUARDO TAVARES** comenta que a CAC deverá  
36 analisar e se pronunciar sobre o atendimento ao perfil da FEEC. **PROF. JOÃO MARCOS** comenta  
37 que haverá várias soluções, todas igualmente injustas, que irão gerar descontentamento na  
38 comunidade. **PROF. EDUARDO TAVARES** comenta que priorizar as promoções verticais abalaria  
39 o histórico de níveis intermediários. **PROF. LUIZ CARLOS** sugere que sejam priorizados os

**ATA DA 40ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CONSELHO  
INTERDEPARTAMENTAL DA FACULDADE DE ENGENHARIA ELÉTRICA  
E DE COMPUTAÇÃO, REALIZADA EM 19 DE FEVEREIRO DE 2018**

40 salários mais baixos ou os docentes em início de carreira. **PROF. JOÃO MARCOS** informa que  
41 levará o assunto ao expediente da Congregação de fevereiro, mas possíveis ações dependerão  
42 da reunião da CVD. A depender do andamento da discussão a Diretoria poderá apresentar  
43 proposta na Congregação de março.

44 2. Revisão da Certificação da FEEC -2018.

45 **PROF. JOÃO MARCOS** informa que será necessário revisar a certificação da Faculdade. Comenta  
46 que a Deliberação Consu-A-023/2017 exige a revisão e que as unidades que conseguirem enxugar  
47 seu quadro terão a reversão dos recursos economizados em verbas de custeio. Informa que não é  
48 a prioridade da Diretoria reduzir o quadro e sim ajustar as atribuições e atividades desenvolvidas  
49 pelos funcionários. Aponta a extinção de possíveis postos, como a secretaria de eventos. Comenta  
50 que as atribuições do setor foram esvaziadas e distorcidas. Apresenta as previsões de  
51 aposentadorias de funcionários apontando a necessidade de planejamento para algumas áreas.  
52 Informa que pretende concentrar as discussões iniciais entre a Comissão Setorial de  
53 Acompanhamento de Recursos Humanos e o Conselho Interdepartamental. **PROF. GUSTAVO**  
54 pergunta o que a revisão implica na prática. **PROF. JOÃO MARCOS** informa que as atribuições  
55 deverão ser revistas de forma a atender diversas demandas, dentre elas o escritório de apoio ao  
56 pesquisador e implantação de serviço de apoio à internacionalização. Comenta que a Reitoria  
57 sinalizou que fará a revisão dos departamentos que não atendem o Estatuto da Unicamp.

58 3. Visita à Embrapa.

59 **PROF. JOÃO MARCOS** informa sobre o andamento dos trabalhos da comissão de captação de  
60 recursos. Lembra que a comissão é formada pelo funcionário da Reitoria, Sr. Paulo Teixeira, que  
61 está prestando serviços à FEEC e docentes dos 5 departamentos. Comenta que a visita à Embrapa,  
62 que ocorreu em janeiro, é um dos resultados do trabalho desta comissão. Informa que este  
63 relacionamento com a Embrapa prosseguirá com um segundo encontro agendado para o dia 01 de  
64 março na FEEC. O objetivo da visita será apresentar nossos laboratórios e discutir perspectivas de  
65 colaboração. Pede aos chefes que estendam os convites aos docentes dos departamentos.

66 **PROF. JOÃO MARCOS** passa aos Informes. Comenta que será necessário deliberar em março  
67 sobre a adesão ao vestibular indígena em 2019 e interesse em aderir ao edital de vagas olímpicas,  
68 competições científicas ou similares e, em abril, sobre o interesse em bonificar a formação prévia  
69 em escolas técnicas, interesse em bonificar deficientes e manifestação sobre notas mínimas e  
70 pesos por área de conhecimento do Enem. Informa que a discussão estará sob a supervisão da  
71 CG. Informa que ocorrerão eleições e consultas na FEEC para diversas representações. As  
72 inscrições serão abertas em 01 de março e terminam em 09 de março. A votação será eletrônica  
73 nos dias 14 e 15 de março. Informa que na próxima semana estão programadas atividades de  
74 recepção aos alunos com visitas aos laboratórios, apresentações das Coordenações de curso e  
75 Diretoria. **PROF. LUIZ CARLOS** comenta que haverá informações no guia do ingressante sobre o  
76 programa campus sustentável. Informa que os alunos receberão uma cartilha especialmente  
77 elaborada com o objetivo de conscientização da comunidade. **PROF. JOÃO MARCOS** informa que  
78 a aula inaugural será ministrada por Cristiano Amon, Engenheiro formado pela FEEC e Presidente  
79 da Qualcomm, no dia 15 de março, às 10h30. O tema abordado será a “Revolução Móvel”.



**ATA DA 40ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CONSELHO  
INTERDEPARTAMENTAL DA FACULDADE DE ENGENHARIA ELÉTRICA  
E DE COMPUTAÇÃO, REALIZADA EM 19 DE FEVEREIRO DE 2018**

80 **PROF. JOÃO MARCOS** passa à discussão da Ata da 39ª Reunião Extraordinária. Não há  
81 observações. **PROF. JOÃO MARCOS** coloca em votação a Ata da 39ª Reunião Extraordinária. Em  
82 votação é aprovada com 6 votos favoráveis e 1 abstenção. Nada mais havendo a tratar, o Senhor  
83 Presidente declara encerrada a reunião e para constar, eu, Cynthia Jazra Nakamura Lazani,  
84 Assistente Técnico de Unidade, lavro a presente ata. Campinas, 06 de março de 2018.