

**ATA DA 53ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CONSELHO
INTERDEPARTAMENTAL DA FACULDADE DE ENGENHARIA ELÉTRICA
E DE COMPUTAÇÃO, REALIZADA EM 23 DE SETEMBRO DE 2019**

- A reunião foi presidida pelo Prof. José Alexandre Diniz. Esteve presente também o diretor Associado, Prof. Paulo Cardieri.
- Compareceram os seguintes conselheiros: **Docentes** - Leandro Tiago Manera, Christian R. E. Rothenberg, Lucas Heitzmann Gabrielli, Madson Cortes de Almeida, Mateus Giesbrecht, João Paulo Gomes.
- **Ausência justificada:** Renato da Rocha Lopes e Letícia Rittner.
- **Ausência não justificada:** Gustavo Antonio Nieri de Barros.

A reunião iniciou-se às 14h08. **PROF. DINIZ** passa à discussão a Ata da 52ª Reunião Extraordinária. Não há observações. **PROF. DINIZ** coloca em votação a Ata da 52ª Reunião Ordinária, que é aprovada com 5 votos favoráveis e 1 abstenção.

PROF. DINIZ passa ao Expediente.

1. Projeto de uso da Reserva Técnica RTIIP - Fapesp/2019

PROF. DINIZ passa a palavra ao professor Cardieri. **PROF. CARDIERI** informa que o projeto deve ser aprovado na congregação de novembro. Esclarece que, em reunião com o CCUEC, na última sexta-feira, dia 20/09/2019, recebeu a informação que a UNICAMP está adquirindo, através de registro de preço, os rádios Wi-Fi semelhantes àqueles que constam na proposta e que, provavelmente, o valor será inferior ao apresentado no projeto. Sendo assim, foi sugerido que submetesse o projeto como está e que aguardasse a Unicamp finalizar o processo de aquisição. Caso seja mais vantajoso adquirir através do CCUEC, será solicitado à FAPESP uma alteração na proposta inicial. **FUNCIONÁRIO JOÃO PAULO** informa que isso já aconteceu no passado, durante a aquisição de projetores, e que não foi simples alterar o projeto na FAPESP, sugere uma conversa com o professor Akebo para entender o processo. **PROF. MANERA** questiona se foi efetuado algum estudo referente a aquisição dos microfones. **FUNCIONÁRIO JOÃO PAULO** esclarece que esses microfones serão adquiridos para reuniões e eventos em razão da melhor qualidade do som.

PROF. DINIZ passa aos Informes.

1. Concurso de Livre Docência na FEEC:

Área de Engenharia Biomédica – EA997 – Publicado Edital de abertura em 10/09/2019, pelo período de 30 dias;

Área de Engenharia de Computação – EA074 – Publicado Edital de abertura em 07/09/2019, pelo período de 30 dias.

PROF. DINIZ informa que estão abertos os concursos para inscrição e solicita atenção aos prazos.

2. Pós-Graduação Lato Sensu com cobrança.

PROF. DINIZ esclarece que esse assunto já foi discutido anteriormente na CEPE e foi retirado de pauta, porém, voltará para pauta da próxima reunião. Esclarece que há uma diferença entre mestrado Lato Sensu, que é uma especialização, e o Stricto Sensu, que é voltado para pesquisa. Informa que apresentará esse assunto na Congregação para saber qual a opinião da escola em relação a esse assunto.

3. Pedido da reitoria para formação de Grupos de Pesquisa do CNPq.

PROF. DINIZ informa que haverá a necessidade do dirigente do órgão cadastrar os líderes dos grupos, sendo assim solicita que os chefes de departamento que o procurem para começar esses cadastros.

4. Conselheiros editoriais nos departamentos.

**ATA DA 53ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CONSELHO
INTERDEPARTAMENTAL DA FACULDADE DE ENGENHARIA ELÉTRICA
E DE COMPUTAÇÃO, REALIZADA EM 23 DE SETEMBRO DE 2019**

PROF. DINIZ informa que o GT de Divulgação sugere que cada departamento indique um facilitador para reunir as notícias relevantes para encaminhar o grupo de trabalho e posteriormente serem divulgadas.

5. Trabalhos dos GTs: Avaliação CAPES, Divulgação, TI e Segurança.

PROF. CHRISTIAN GT divulgação: informa que a proposta do GT é divulgar as notícias mais rapidamente, e transformar o boletim da FEEC que hoje é trimestral em uma edição anual com todas as notícias divulgadas no decorrer do ano.

PROF. DINIZ GT CAPES: informa que o professor Renato está aguardando a reunião na CAPES para decidirem quais os próximos passos.

PROF. DINIZ GT TI: informa que o prof. Marco Aurélio conseguiu recuperar os e-mails com o domínio @fee e que agora com essa etapa concluída, voltará a se reunir para as demais ações.

PROF. DINIZ GT Segurança: informa que inicialmente começarão com as indicações através de placas de todos os laboratórios, salas, rotas de fuga etc. Posteriormente a alteração de acesso ao prédio da pós e também a implantação de catracas de acesso a FEEC.

6. Andamento do Hacker Space/Laboratório Maker.

FUNCIONÁRIO JOÃO PAULO informa que a prefeitura do Campus efetuará alguns serviços necessários para iniciar a reforma do laboratório, como a demolição de algumas paredes, os acabamentos e a pintura. Em conversa com o Juracy, iniciarão as cotações para a compra e instalação do drywall. A previsão é que as obras sejam iniciadas em janeiro.

7. União dos Departamentos (DEB/DSIF).

PROF. MATEUS informa que o DSIF solicitou à diretoria, através de um ofício, a absorção dos docentes do DEB e que em breve será publicado no DO.

8. Transferência do Prof. Geromel para o DSIF.

PROF. DINIZ passa a palavra ao **FUNCIONÁRIO CARLOS** que informa que os departamentos enviaram ofícios concordando com a transferência e que estará na pauta da próxima reunião da Congregação para ciência. Após, será enviado um ofício solicitando à DGRH a transferência do Prof. Geromel para o DSIF.

9. Solicitação da PRDU sobre Recertificação.

PROF. DINIZ fala sobre o ofício recebido da PRDU, solicitando que seja entregue o processo de revisão da certificação dentro de 30 dias. Esclarece que a FEEC não conseguirá atender esse prazo, pois não haverá tempo hábil para ser aprovado na reunião da Congregação.

10. Transferência da funcionária Noêmia para a secretaria de Eventos

PROF. DINIZ informa que inicialmente, ela responderá à diretoria. Ela ficou responsável pela plataforma Sucupira e, posteriormente, apoiará na área de divulgação.

11. Saldo dos Departamentos.

PROF. DINIZ pede atenção aos chefes de departamento, pois a verba orçamentária tem prazo para ser recolhida, sendo assim é importante antecipar as necessidades de compra.

PROF. DINIZ agradece a presença de todos, declara encerrada a reunião. Para maiores detalhes informo que o áudio está disponível na página da FEEC, e para constar, eu, Larissa C. Delboni de Souza, Secretária da Diretoria, lavro a presente Ata. Campinas, 09 de outubro de 2019.