



**ATA DA 54ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CONSELHO
INTERDEPARTAMENTAL DA FACULDADE DE ENGENHARIA ELÉTRICA
E DE COMPUTAÇÃO, REALIZADA EM 18 DE NOVEMBRO DE 2019**

- 1 • A reunião foi presidida pelo Prof. José Alexandre Diniz. Esteve presente também o diretor
2 Associado, Prof. Paulo Gardieri.
- 3 • Compareceram os seguintes conselheiros: **Docentes** - Renato da Rocha Lopes, Matheus
4 Souza substituindo Leandro Tiago Manera, Christian R. E. Rothenberg, Letícia Rittner, Lucas
5 Heitzmann Gabrielli, Madson Cortes de Almeida, Mateus Giesbrecht, João Paulo Gomes.

6 A reunião teve início às 14h03. **PROF. DINIZ** informa que o CI está recebendo a visita da Profa.
7 Nancy, Pró-Reitora de Pós-Graduação, e do Prof. Fernando Hashimoto, Pró-Reitor de Extensão
8 e Cultura. Ambos discutirão a proposta da Reitoria sobre a implantação de cursos de Pós-
9 Graduação Lato Sensu com cobrança. **PROF. DINIZ** passa a palavra para a **PROFA. NANCY** que
10 explica que um GT conjunto entre PRPG e PROEC foi montado para analisar a questão. Haverá
11 vários regimentos que serão afetados e outras normas do MEC deverão ser atendidas. Informa
12 que muitas universidades possuem cursos de especialização e que há um acórdão do STF que
13 permite a cobrança. Entretanto, na Unicamp o regimento não permite cobrança. Para atender a
14 existência de cursos pagos na Unicamp, foram criados os cursos de especialização modalidade
15 extensão. **PROF. FERNANDO** explica que as demais universidades possuem normas para a
16 cobranças dos cursos e que o problema na Unicamp foi gerado pela falta de regulamentação sobre
17 o assunto, após a publicação do acórdão do STF. A partir de então, os conselhos profissionais
18 começaram a cobrar a regulamentação dos cursos Lato Sensu e não mais reconhecendo os
19 cursos ministrados pela Unicamp. **PROFA. NANCY** explica que a proposta prevê a mudança dos
20 cursos de especialização para a Pós-Graduação. Estes cursos deverão ser incluídos no catálogo
21 com a indicação da cobrança e todos os docentes destes cursos deverão ter ligação com a
22 Unicamp. A proposta prevê que os cursos sejam tramitados via Pós-Graduação, entretanto, a
23 estrutura de cobrança será mantida pela Extecamp. Observa que nem todos os cursos de
24 especialização poderão virar Lato Sensu. **PROF. FERNANDO** argumenta que a cobrança, a seu
25 ver, não abre caminho para a privatização, mas apenas regulamenta a cobrança de cursos já
26 instituídos, além de regularizar a situação destes cursos junto aos conselhos de classe.
27 Adicionalmente abre a possibilidade de exploração de novas receitas. **PROFA. NANCY** explica
28 que a unidade será responsável pelos cursos, e, portanto, pode influenciar o comportamento dos
29 docentes em relação a participação nos cursos pagos. **PROF. DINIZ** solicita aos chefes que
30 discutam este assunto com os docentes de seus departamentos. **PROF. DINIZ** passa ao segundo
31 item da pauta e pede ao Prof. Eduardo Tavares que apresente a Norma Interna 01/2019 da
32 CIDD. **PROF. EDUARDO TAVARES** explica que é recorrente na CIDD que docentes que estão
33 próximos a se aposentar diminuam a produção científica e a orientação de alunos e isto reflete no
34 relatório de atividades. Nestes casos é comum que os relatórios sejam aprovados pelas instâncias
35 da unidade sem grandes comentários ou observações, pois as unidades conhecem o histórico do
36 docente analisado e tem ciência da intenção da aposentadoria. Entretanto, o relatório ao chegar
37 na CIDD provoca grandes discussões. Neste sentido a CIDD resolveu aprovar uma norma interna
38 sugerindo que os relatórios de docentes próximos da aposentadoria que tenham seus relatórios
39 aprovados pela unidade sejam automaticamente aprovados pela CIDD, que passa a acatar a
40 decisão da Congregação da unidade.

41 **PROF. DINIZ** passa à discussão a Ata da 18ª Reunião Ordinária. Não há observações. **PROF.**
42 **DINIZ** coloca em votação a Ata da 18ª Reunião Ordinária, que é aprovada com 7 votos favoráveis
43 e 1 abstenção.



**ATA DA 54ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CONSELHO
INTERDEPARTAMENTAL DA FACULDADE DE ENGENHARIA ELÉTRICA
E DE COMPUTAÇÃO, REALIZADA EM 18 DE NOVEMBRO DE 2019**

44 **PROF. DINIZ** convida o Prof. João Marcos e a funcionária Juliana para apresentarem os
45 resultados da aplicação dos recursos do Edital de Internacionalização das Unidades. **PROF.**
46 **JOÃO MARCOS** relembra que, ainda durante sua gestão, participou de um edital de
47 internacionalização da DERI e que foi contemplado com recursos para a visita de um Professor
48 Estrangeiro à FEEC, a viagem de um funcionário ao exterior e apoio para a atualização do site ou
49 produção de material de divulgação. Comenta que em breve a FEEC receberá visita do Reitor das
50 Engenharias da EPFL, a utilização dos recursos para atualização do site já está em fase de
51 contratação e, por fim, convida a funcionária Juliana a apresentar o resultado de suas visitas à
52 EPFL e a Supélec. **FUNCIONÁRIA JULIANA** explica que na Supélec participou de reuniões com
53 estudantes da FEEC em intercâmbio, com administradores do campus e também com os
54 professores responsáveis pela seleção de alunos de intercâmbio. Já na EPFL comenta que a
55 FEEC recebeu um convite para enviar uma comitiva para um evento na área de energia.
56 **FUNCIONÁRIA JULIANA** apresenta uma proposta de objetivos para a implantação do escritório
57 de internacionalização da FEEC, que ficará sob sua responsabilidade.

58 **PROF. DINIZ** passa à Ordem do Dia.

59 1. Proposta Orçamentária FEEC – 2020. Relator: Prof. Dr. Lucas Heitzman Gabrielli.

60 **PROF. CARDIERI** apresenta o relatório e como foi estruturado. Apresenta a previsão de gastos
61 para 2019 e informa que pretende manter os mesmos valores para a previsão de 2020. **PROF.**
62 **DINIZ** comenta que a sala de videoconferência será transferida para a sala ao lado a fim de ampliar
63 o parque computacional do projeto da CPFL, cujo executor é o Prof. Walmir. Como contrapartida
64 o Prof. Walmir custeará a montagem do laboratório Maker. Informa que há a proposta de terminar
65 o prédio C' dividindo o espaço entre os projetos da CPFL e da Shell ou então construir um novo
66 prédio no bloco D. **PROF. DINIZ** coloca em votação a proposta orçamentária da FEEC para 2020
67 que é **aprovada com 8 votos favoráveis**.

68 **PROF. DINIZ** passa ao Expediente.

69 1. Revisão de certificação da FEEC.

70 **PROF. DINIZ** explica que o objetivo da PRDU é conseguir, em cada certificação, uma redução da
71 ordem de 30 % dos cargos gratificados, mas é esperado das unidades uma redução em torno de
72 20%. Explica que o DTI fez uma proposta de extinção da supervisão, mas a Diretoria ao analisá-
73 la notou que era a única supervisão que atendia as prerrogativas (supervisor + 3 funcionários) e
74 por isso, manteve a supervisão. Explica que a escola precisa aprovar a criação do escritório de
75 apoio ao pesquisador da Fapesp até o início do próximo ano, caso isso não ocorra, os projetos
76 serão bloqueados e não receberão aportes financeiros. Informa que recebeu os pedidos de
77 alteração de texto enviados pelo Prof. Eduardo Tavares e Mateus Giesbrecht sobre a incorporação
78 do DEB ao DSIF. **FUNCIONÁRIO JOÃO PAULO** comenta que precisa ser feita uma nova revisão
79 da proposta enviada em 2018 para não haver problemas com a redução de gratificações ou
80 extinção de cargos e funções. Observa que os nomes não podem ser revisados. Pergunta se
81 haverá desenho do organograma. **PROF. DINIZ** informa que a PRDU fará o desenho final do
82 organograma.

83 **PROF. DINIZ** passa aos Informes.

84 **PROF. DINIZ** comenta a situação dos docentes extra teto. Comenta que um desembargador do
85 STF sentenciou um docente da Unicamp a ressarcir os cofres públicos em relação aos valores
86 extra teto recebidos. Informa que houve 3 processos contra docentes, sendo que 2 docentes foram
87 perdoados e não precisarão ressarcir os cofres públicos.



**ATA DA 54ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CONSELHO
INTERDEPARTAMENTAL DA FACULDADE DE ENGENHARIA ELÉTRICA
E DE COMPUTAÇÃO, REALIZADA EM 18 DE NOVEMBRO DE 2019**

88 **PROF. DINIZ** pede desculpas, pois pulou dois itens que estavam para discussão no Expediente.
89 Retorna ao Expediente.

90 2. Propostas de novos membros da Comissão de Extensão da FEEC.

91 **PROF. CHRISTIAN** informa que está convidando mais docentes para participar da comissão a fim
92 de agilizar a entrega de pareceres para encaminhar à Congregação.

93 3. Reservas de Salas para os Cursos de Extensão X Graduação e Pós-Graduação.

94 **PROF. CHRISTIAN** solicita a ajuda das Coordenações de Graduação e Pós-Graduação para
95 efetuar reserva de salas para os cursos de extensão.

96 **PROF. DINIZ** abre o expediente e passa a palavra para o **PROF. MATHEUS SOUZA** que informa
97 que há alunos divididos em 4 locais de provas para realizar o Enade. Solicita a locação de ônibus
98 para levar os alunos aos locais de provas. **PROF. DINIZ** informa que conversará com o diretor do
99 IC para dividir os custos do transporte. **FUNCIÓNÁRIO JOÃO PAULO** pergunta se houve retorno
100 sobre o pedido de complementação de recursos para a promoção de mais um funcionário no
101 processo de progressão. Demonstra preocupação com a provação das modificações realizadas
102 no organograma da FEEC. Solicita que a PRDU encaminhe o desenho do organograma à FEEC,
103 para conferência, antes do encaminhamento às instâncias superiores de aprovação. **PROF. DINIZ**
104 agradece a presença de todos, declara encerrada a reunião. Para maiores detalhes informo que
105 o áudio está disponível na página da FEEC, e para constar, eu, Cynthia Jazra Nakamura Lazani,
106 Coordenadora Técnica de Unidade, lavro a presente Ata. Campinas, 01 de dezembro de 2019.