



CONSELHO INTERDEPARTAMENTAL

Faculdade de Engenharia Elétrica e de Computação

53ª Reunião Extraordinária 23/09/2019

MEMBROS

- | | |
|-------------------------------------|----------------------|
| 1. Prof. José Alexandre Diniz | Diretor |
| 2. Prof. Paulo Cardieri | Diretor Associado |
| 3. Prof. Renato da Rocha Lopes | Coord. Pós-Graduação |
| 4. Prof. Leandro Tiago Manera | Coord. Graduação |
| 5. Prof. Christian R. E. Rothenberg | Coord. Extensão |
| 6. Profa. Letícia Rittner | Chefe do DCA |
| 7. Prof. Lucas Heitzmann Gabrielli | Chefe do DECOM |
| 8. Prof. Madson Cortes de Almeida | Chefe do DSE |
| 9. Prof. Mateus Giesbrecht | Chefe do DSIF |
| 10. João Paulo Gomes | Repres. Funcionários |
| 11. Gustavo Antonio Nieri de Barros | Repres. Discente |
| 12. Vago | |



**PAUTA DA 53ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO
CONSELHO INTERDEPARTAMENTAL DA
FACULDADE DE ENGENHARIA ELÉTRICA E DE COMPUTAÇÃO**



Data: 23/09/2018 (2ª feira)

Local: Sala de Reunião da FEEC

Horário: 14h00

I. Aprovação da Ata da 52ª Reunião Extraordinária de 19 de agosto de 2019, pgs. 11-13.

II. EXPEDIENTE

1. Projeto de uso da Reserva Técnica RTIIP - Fapesp/2019, **pgs. 3-8.**

III. INFORMES

1. Concurso de Livre Docência na FEEC:

a) Área de Engenharia Biomédica – EA997 – Publicado Edital de abertura em 10/09/2019 pelo período de 30 dias;

b) Área de Engenharia de Computação – EA074 – Publicado Edital de abertura em 07/09/2019 pelo período de 30 dias.

2. Pós-Graduação Lato Sensu com cobrança.

3. Pedido da reitoria para formação de Grupos de Pesquisa do CNPq.

4. Conselheiros editorias nos departamentos.

5. Trabalhos dos GTs: Avaliação CAPES, Divulgação, TI e Segurança.

6. Andamento do Hacker Space/Laboratório Maker.

7. União dos Departamentos (DEB/DSIF).

8. Transferência do Prof. Geromel para o DSIF.

9. Solicitação da PRDU sobre Recertificação, pg. 9.

10. Transferência da funcionária Noêmia para a secretaria de Eventos.

11. Saldo dos Departamentos, pg. 10.

Campinas, 18 de setembro de 2019.

Prof. JOSÉ ALEXANDRE DINIZ
Diretor da FEEC

RESERVA TÉCNICA RTIIP – FAPESP
PLANO DE USO 2019

Faculdade de Engenharia Elétrica e de Computação
UNICAMP

Campinas – SP
Setembro de 2019

Conteúdo

1	Introdução	3
2	Áreas de Aplicação	3
2.1	Rádios Wi-Fi para a rede sem fio da FEEC	3
2.2	Atualização dos Switches de Borda da FEEC	3
2.3	Equipamentos de Suporte para Atividades Acadêmicas de Pós-Graduação .	4
3	Plano Geral de Aplicação.....	5

1 Introdução

A Faculdade de Engenharia Elétrica e de Computação (FEEC) é hoje constituída de 78 docentes pesquisadores, todos em tempo integral. Conta com mais de 600 alunos regulares de pós-graduação, além de cerca de 750 alunos especiais. Suas instalações comportam mais de 50 laboratórios de pesquisa, distribuídos numa área construída de mais de 15.000 m².

Este documento apresenta o plano de uso da reserva técnica institucional FAPESP - exercício 2019, de valor R\$ 73.306,19, calculado com base no valor das propostas aprovadas em 2018 para pesquisadores da FEEC, e visa canalizar os recursos disponíveis para auxiliar na melhoria da infraestrutura de pesquisa da FEEC. Particularmente, o projeto visa a manutenção e o melhoramento em infraestruturas coletivas de apoio à pesquisa, e está focado em duas frentes: (1) infraestrutura de informática e (2) equipamentos de suporte para as atividades relacionadas à pós-graduação e suas pesquisas, como exames de qualificação, defesas de dissertações e teses e seminários. Os detalhes do plano de uso são apresentados a seguir.

2 Áreas de Aplicação

2.1 Expansão da Rede Sem Fio Wi-Fi da FEEC

Atualmente os laboratórios de pesquisa da FEEC localizados no prédio da Engenharia Básica não possuem acesso às redes sem fio disponibilizadas pela UNICAMP (Eduroam e Unicamp-Visitante), o que tem levado os usuários desses laboratórios a usarem roteadores domésticos. Estes equipamentos domésticos não possuem os requisitos de segurança que atendam à Instrução Normativa ConTIC-IN-01/2017 (isto é, as redes sem fio devem implantar mecanismos de acesso autenticados e arquivos de *logs* que registrem todas as autenticações, permitindo a rastreabilidade do usuário de forma única e inequívoca.). Portanto, o uso de tais roteadores domésticos não atende as normas vigentes. Para prover o acesso à rede sem fio dentro das normas vigentes, a FEEC pretende adquirir cinco pontos de acesso (PA) Wi-Fi de modelo IAP-305 do fabricante Aruba. Tais pontos de acesso serão gerenciados pelo CCUEC/UNICAMP e a controladora com a qual os PAs serão associados é também do fabricante Aruba.

O custo de cada IAP, incluindo licença, suporte de fixação e fonte do tipo *Power-over-Ethernet* é R\$ 7.759,00.

2.2 Atualização dos Switches de Borda da FEEC

A rede de dados da FEEC está conectada à rede do campus (e por extensão à Internet) através de um comutador de dados (*switch ethernet*) de camada 3. Tal

computador é responsável pelo roteamento entre a Internet e as redes de dados da FEEC, bem como pela segurança do tráfego entre estas redes (função de *firewall*). A rede que provê o acesso aos laboratórios conta com quatro *switches* de borda adquiridos entre os anos de 2001 e 2003, da marca D-Link, modelo DGS-3100, com 24 portas. Esses modelos já estão fora de linha de produção. Considerando este cenário atual, pretende-se substituí-los por quatro *switches* de modelos mais novos de 52 portas. Para mantermos a padronização e a possibilidade de utilizar o recurso de empilhamento entre os *switches*, sugere-se a aquisição do modelo DGS-1510-52 do fabricante D-Link.

O custo de cada *switch*, incluindo o cabo de empenhamento, é por volta de R\$ 5.874,00

2.3 Equipamentos de Suporte para Atividades Acadêmicas de Pós-Graduação

A Sala de Congregação e a sala de aula FE02 tem importância destacada nas atividades da FEEC, devido às suas capacidades e instalações. Ambas tem formato de auditório e podem comportar um número elevado de pessoas, o que as tornam bastante requisitadas para eventos extracurriculares como, palestras, congressos, reuniões de docentes e funcionários, cerimônias de formaturas, cursos de extensão, reuniões mensais da Congregação da FEEC, e reuniões de avaliação de cursos. Essas atividades requerem a utilização de equipamentos de áudio de boa qualidade (amplificadores, caixas acústicas, gravadores e microfones), devido ao grande tamanho das mesmas, ou para permitir a gravação dos eventos ali realizados.

Um problema enfrentado atualmente na Sala da Congregação e na sala FE02 é causado pelos microfones sem fio empregados ali. Tais microfones são de uma geração antiga, operando em faixas de frequência atualmente empregadas por outros serviços de comunicação sem fio (como, por exemplo, os sistemas celulares), o que tem provocado interferência intermitente durante o uso, como ruído e estampidos. Essa situação certamente causa desconforto durante os eventos e degrada a qualidade das gravações de áudio.

Propõem-se, portanto, a renovação de parte do conjunto de microfones empregados nessas duas salas, pela aquisição de três microfones sem fio do modelo BLX-24BR/PG58, do fabricante Shure. Tal modelo atende as normas vigentes (ou seja, opera na faixa de frequência destinada atualmente aos microfones sem fio), além de permitir a mudança de faixa de frequência de operação, o que reduz a chance de interferência. Optou-se pela aquisição de equipamentos individuais, o que garante uma maior facilidade de manuseio.

O custo de cada microfone do modelo citado é por volta de R\$2.995,00.

3 Plano Geral de Aplicação

A Tabela abaixo resume o plano geral de aplicação deste projeto, com base nas cotações obtidas.

Item	Descrição	Equipamento	Valor unitário	Qtde	Valor total
1	Pontos de acesso WiFi	Aruba IAP-305	R\$7.758,77	5	R\$38.793,85
2	Switches de borda	D-Link DGS-1510-52	R\$5.874,00	4	R\$23.496,00
3	Microfones sem fio	Shure BLX-24/PG58-M15	R\$2.995,00	3	R\$8.985,00
Total					R\$71.274,85

Anexos

- Cotações do Ponto de Acesso WiFi
- Cotações dos *Switches* de borda
- Cotações do microfone sem fio

Ofício PRDU 34/2019

Prezado Senhor,

A Deliberação CONSU-A-023/2017, publicada em 10 de outubro de 2017, determinou em seu Artigo 4º que as Unidades de Ensino e Pesquisa apresentassem, em um prazo de 180 dias, *"uma revisão de sua certificação, com o objetivo de simplificar e aglutinar as atividades meio e administrativas, com vistas à redução dos níveis hierárquicos e aumento da eficiência e eficácia dos processos"*.

Apesar de o prazo ter-se encerrado em abril de 2018, a quase totalidade das Unidades não havia tido sua certificação aprovada quando, em 28 de maio de 2019, foi aprovada a Deliberação CONSU-A-016/2019, que alterava a tabela de gratificações da Universidade.

Em decorrência dessa alteração, solicitou-se, através do Ofício Circular PRDU 01/2019, de 6 de junho de 2019, que todas as Unidades e Órgãos da Universidade fizessem *"uma proposta de conversão de seu quadro de designações certificado de acordo com a nova tabela vigente"*.

Embora esse ofício não estabelecesse um prazo para a remessa das certificações revisadas, temos como objetivo aprová-las ainda em 2019, evitando, assim, uma dilatação do tempo consumido na recertificação das Unidades, que já se estende por quase dois anos.

Considerando, então, que as propostas ainda requererão uma análise da PRDU, bem como a aprovação da CVND e da CAD, vimos através desse ofício respeitosamente solicitar que o projeto de recertificação de sua Unidade nos seja encaminhado no prazo de 30 dias, a contar da presente data.

Atenciosamente,



Prof. Dr. Francisco de Assis Magalhães Gomes Neto
Pró-Reitor de Desenvolvimento Universitário

Ilmo. Prof. Dr.
José Alexandre Diniz
Diretor do FEEC

Universidade Estadual de Campinas
www.prdu.unicamp.br
Fone: (19) 3521-4719

CIENTE
José Alexandre Diniz
PROF. DR. JOSÉ ALEXANDRE DINIZ
Diretor
Fac. Eng. Elétrica e de Computação/UNICAMP
Matricula - 283924
11 SET. 2019
RECEBIDO
PROTOCOLO
FEEC/UNICAMP

PROTOCOLO 01-A-18529/2019

ORÇAMENTÁRIA												
Deppto.	JANEIRO	FEVEREIRO	MARÇO	ABRIL	MAIO	JUNHO	JULHO	AGOSTO	SETEMBRO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO
DCA	R\$ 52.957,26	R\$ 48.156,34	R\$ 30.081,34	R\$ 29.550,34	R\$ 22.918,40	R\$ 22.918,40	R\$ 20.997,25	R\$ 20.997,25	R\$ 20.265,25	R\$ -	R\$ -	R\$ -
DEB	R\$ 13.138,96	R\$ 2.700,35	R\$ 2.700,35	R\$ 2.700,35	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -				
DECOM	R\$ 43.199,70	R\$ 37.779,36	R\$ 37.779,36	R\$ 37.719,36	R\$ 33.408,86	R\$ 30.908,86	R\$ 27.108,86	R\$ 27.108,86	R\$ 17.139,86	R\$ -	R\$ -	R\$ -
DSE	R\$ 75.684,41	R\$ 62.160,00	R\$ 62.160,00	R\$ 62.160,00	R\$ 50.562,72	R\$ 44.938,68	R\$ 44.091,67	R\$ 44.091,67	R\$ 40.591,67	R\$ -	R\$ -	R\$ -
DSIF	R\$ 33.615,00	R\$ 29.822,88	R\$ 29.822,88	R\$ 29.822,88	R\$ 29.822,88	R\$ 26.788,88	R\$ 26.788,88	R\$ 26.788,88	R\$ 26.788,88	R\$ -	R\$ -	R\$ -
TOTAL	R\$ 218.595,33	R\$ 180.618,93	R\$ 162.543,93	R\$ 161.952,93	R\$ 136.712,86	R\$ 125.554,82	R\$ 118.986,66	R\$ 118.986,66	R\$ 104.785,66	R\$ -	R\$ -	R\$ -
PROEX												
Deppto.	JANEIRO	FEVEREIRO	MARÇO	ABRIL	MAIO	JUNHO	JULHO	AGOSTO	SETEMBRO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO
DCA	R\$ 17.846,66	R\$ 17.846,66	R\$ 17.846,66	R\$ 11.446,06	R\$ -	R\$ 29.835,00	R\$ 29.835,00	R\$ 29.835,00	R\$ 28.545,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -
DEB	R\$ 14.092,65	R\$ 14.092,65	R\$ 12.194,10	R\$ 12.194,10	R\$ -	R\$ 7.395,00	R\$ 5.784,00	R\$ 5.784,00	R\$ 5.784,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -
DECOM	R\$ 26.012,43	R\$ 25.422,43	R\$ 25.422,43	R\$ 23.998,17	R\$ -	R\$ 45.975,00	R\$ 45.975,00	R\$ 45.975,00	R\$ 45.975,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -
DSE	R\$ 29.052,07	R\$ 27.138,44	R\$ 24.973,29	R\$ 24.973,29	R\$ -	R\$ 44.490,00	R\$ 43.460,00	R\$ 43.460,00	R\$ 41.843,06	R\$ -	R\$ -	R\$ -
DSIF	R\$ 11.025,39	R\$ 8.622,80	R\$ 8.622,80	R\$ 6.877,85	R\$ -	R\$ 22.305,00	R\$ 21.703,00	R\$ 21.703,00	R\$ 17.953,68	R\$ -	R\$ -	R\$ -
TOTAL	R\$ 98.029,20	R\$ 93.122,98	R\$ 89.059,28	R\$ 79.489,47	R\$ -	R\$ 150.000,00	R\$ 146.757,00	R\$ 146.757,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -
Capital	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -								
Custeio FEEC	R\$ 209.928,17	R\$ 165.064,95	R\$ 80.623,76	R\$ 46.333,28	R\$ -	R\$ 324.511,66	R\$ 300.324,54	R\$ 300.324,54	R\$ 287.593,95	R\$ -	R\$ -	R\$ -
AIU												
Deppto.	JANEIRO	FEVEREIRO	MARÇO	ABRIL	MAIO	JUNHO	JULHO	AGOSTO	SETEMBRO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO
DCA	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -								
DEB	R\$ 30.645,70	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -							
DECOM	R\$ 16.526,15	R\$ 16.639,50	R\$ 16.750,85	R\$ 16.862,20	R\$ 18.410,66	R\$ 19.991,75	R\$ 22.151,77	R\$ 22.255,88	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -
DSE	R\$ 592,31	R\$ 827,13	R\$ 908,13	R\$ 908,13	R\$ 901,21	R\$ 963,16	R\$ 963,16	R\$ 1.038,87	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -
DSIF	R\$ 135,71	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -							
Alim	R\$ 193,95	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -				
Eduardo do Valle	R\$ 20.064,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -							
Mauric.	R\$ 3.960,33	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -							
FEEC	R\$ 449.194,32	R\$ 463.035,06	R\$ 465.998,65	R\$ 469.252,96	R\$ 467.599,45	R\$ 456.075,47	R\$ 467.998,37	R\$ 494.603,03	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -
TOTAL	R\$ 521.312,47	R\$ 535.501,38	R\$ 538.657,32	R\$ 542.022,98	R\$ 541.911,01	R\$ 531.836,12	R\$ 545.919,04	R\$ 572.703,52	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -



**ATA DA 52ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CONSELHO
INTERDEPARTAMENTAL DA FACULDADE DE ENGENHARIA ELÉTRICA
E DE COMPUTAÇÃO, REALIZADA EM 19 DE AGOSTO DE 2019**

- 1 • A reunião foi presidida pelo Prof. José Alexandre Diniz. Esteve presente também o diretor
- 2 Associado, Prof. Paulo Cardieri.
- 3 • Compareceram os seguintes conselheiros: **Docentes** - Renato da Rocha Lopes, Leandro
- 4 Tiago Manera, Letícia Rittner, Lucas Heitzmann Gabrielli, Eduardo Tavares Costa, Madson
- 5 Cortes de Almeida, Mateus Giesbrecht, João Paulo Gomes.
- 6 • **Ausência justificada:** Christian R. E. Rothenberg.
- 7 • **Ausência não justificada:** Gustavo Antonio Nieri de Barros.

8 A reunião iniciou-se às 14h10. **PROF. DINIZ** passa à discussão a Ata da 51ª Reunião
9 Extraordinária. Não há observações. **PROF. DINIZ** coloca em votação a Ata da 51ª Reunião
10 Ordinária, que é aprovada com 8 votos favoráveis (unanimidade).

11 **PROF. DINIZ** passa ao Expediente.

12 1. Reestruturação Departamental em atendimento à Deliberação CONSU A- 29/2012, absorção
13 do DEB pelo DSIF.

14 a) Re-Certificação.

15 b) Ofício do DSIF com absorção do DEB.

16 **PROF. DINIZ** informa que os docentes do DEB serão absorvidos pelo DSIF, posteriormente será
17 efetuada a extinção do departamento na recertificação e depois a alteração do nome do
18 departamento.

19 2. Pedido da reitoria para formação de Grupos de Pesquisa do CNPq.

20 **PROF. DINIZ** informa que foi solicitado pela reitoria que sejam restabelecidos os grupos de
21 pesquisa que foram desativados. Além disso, que os docentes que ainda não participam de algum
22 grupo, que passem a fazer parte de algum. O grupo pode ser composto por docentes,
23 funcionários e discente. Reforça a importância de manter atualizados os grupos, pois a cada dois
24 anos o CNPq exclui os grupos desatualizados. Informa que os docentes não são obrigados a
25 participar dos grupos, porém para a avaliação na concessão de bolsa o CNPq observa a
26 quantidade de grupos de pesquisa. Por isso, é importante manter um número alto de grupos.

27 **PROF. MADSON** informa que essa questão foi discutida no DSE e a decisão foi que serão
28 montados três grupos de pesquisa e que a gestão será efetuada pela secretária do departamento.

29 3. Pós-Graduação Lato Sensu com cobrança, discutido na CEPE.

30 **PROF. DINIZ** informa que esse item estava na pauta da CEPE e gostaria de discutir com os
31 departamentos para levar uma posição da escola em relação a essa questão. Segundo a profa.
32 Teresa, os cursos de especialização da Unicamp não possuem reconhecimento nos órgãos
33 reguladores. E que, para serem reconhecidos, haveria a necessidade de validá-los na comissão
34 de pós-graduação. Porém, os cursos de pós não são cobrados na Unicamp.

35 **PROF. EDUARDO** informa que o curso de engenharia clínica ministrado pelo DEB possui
36 reconhecimento pelo CREA, como especialização e não como pós-graduação.

37 **PROF. DINIZ** solicita que sejam discutidos nos departamentos e que se posicionem para, quando
38 voltar a discussão, a escola tenha uma decisão.

39 4. Projeto de uso da Reserva Técnica RTIIP – Fapesp/2019.

40 **PROF. DINIZ** passa a palavra ao prof. Cardieri.

41 **PROF. CARDIERI** informa que a verba esse ano é em torno de 70 mil reais e inicialmente o
42 projeto contemplava itens para área de TI (rádios WI e switch). Porém o CCUEC informou que
43 tem esses equipamentos disponíveis. Sendo assim, o plano será feito e apresentado no
44 próximo CI e posteriormente na congregação.



**ATA DA 52ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CONSELHO
INTERDEPARTAMENTAL DA FACULDADE DE ENGENHARIA ELÉTRICA
E DE COMPUTAÇÃO, REALIZADA EM 19 DE AGOSTO DE 2019**

45 **PROFA. LETÍCIA** questiona como essa verba pode ser utilizada, pois o GT de divulgação pode
46 precisar de alguma verba.

47 **PROF. DINIZ** lembra que a FEEC tem disponível uma verba que contempla essa necessidade
48 apresentada pelo GT da divulgação.

49 **PROF. CARDIERI** esclarece que o gasto tem que estar relacionado com a área da pesquisa.

50 **PROF. DINIZ** passa aos Informes.

51 1. Concurso de Livre Docência na FEEC:

52 EG601 - Cálculo de Fluxo de Potência: aprovado Prof. Marcos Rider (Madson desistência).

53 **PROF. DINIZ** informa que o professor Marcos Rider foi aprovado e o parabeniza pelo resultado.

54 2. Novas demandas - formulário informando a demanda de cargos ou funções de Professor Titular
55 para 2020.

56 **PROF. DINIZ** informa que até o dia 30/08/2019 será necessário enviar o formulário com os nomes
57 dos docentes que pleiteiam o cargo ou função de professor titular para 2020. Informa que até o
58 momento há apenas uma solicitação, que refere-se ao prof. Luiz Carlos Pereira. Solicita que os
59 departamentos se manifestem até o dia 26/08/2019.

60 3. Pedidos de Promoções, Concurso Livre Docência, Concurso Professor Titular e Prêmio
61 Zeferino Vaz, com pareceres analisados pela CAC.

62 a) Aprovado pela CVD o plano de aplicação dos recursos, referente às promoções para os níveis
63 intermediários – 2019.

64 **PROF. DINIZ** informa que foram aprovados na reunião da CVD todos os pedidos.

65 5. Finalizada a Avaliação Institucional.

66 **PROF. DINIZ** inverte o item da pauta. Agradece mais uma vez a contribuição das pessoas
67 envolvidas. E informa que solicitou que a Jaqueline encaminhe toda a avaliação para Larissa para
68 que ela possa encaminhar aos departamentos e coordenadorias. Sugere ao GT de divulgação
69 que use a avaliação para criar alguns gráficos e disponibilizar no site da FEEC.

70 4. Trabalhos dos 04 GTs: Avaliação CAPES, Divulgação, TI e Segurança.

71 **PROF. DINIZ** solicita que cada GT faça uma breve apresentação das iniciativas que estão sendo
72 tomadas.

73 **PROF. RENATO** GT CAPES: informa que o GT realizou uma reunião, porém estão aguardando
74 para verificar como será a avaliação CAPES. Haverá uma reunião em meados de setembro em
75 Brasília, para justamente discutir sobre o processo de avaliação. Após essa reunião o grupo
76 voltará a se reunir para tomar algumas decisões.

77 **PROF. CARDIERI** GT SEGURANÇA: informa que o GT realizou algumas reuniões e que o prof.
78 Bim e Itami apresentaram propostas para instalação de cancelas nas portarias e também
79 soluções para o acesso ao bloco (prédio da pós-graduação). Além disso, instalar placas de
80 identificação.

81 **JOÃO PAULO** informa que serão retomadas as discussões em relação ao laboratório Maker, e
82 que a ideia inicial era que os alunos de outros institutos ou até mesmo de fora da universidade
83 pudessem utilizá-lo. Seria interessante se houvesse uma definição em relação ao acesso à
84 escola, para que seja definido no projeto sobre o acesso das pessoas ao laboratório.

85 **PROF. DINIZ** acredita que o laboratório Maker pode ser acessado por qualquer pessoa, mas que
86 deve ser feito algum tipo de controle.

87 **PROFA. LETÍCIA** GT DIVULGAÇÃO: informa que estão fazendo um levantamento de quais
88 meios de comunicação a FEEC possui e como estão sendo utilizados, antes de tomar qualquer
89 decisão. Gostaria de ressaltar que existe a necessidade de divulgação para todos os tipos de
90 público, ou seja, alunos atuais, futuros alunos, ex-alunos, empresas parceiras, etc. Em um



**ATA DA 52ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CONSELHO
INTERDEPARTAMENTAL DA FACULDADE DE ENGENHARIA ELÉTRICA
E DE COMPUTAÇÃO, REALIZADA EM 19 DE AGOSTO DE 2019**

91 segundo momento o GT usará algumas referências externas para se basear quanto as iniciativas
92 devem ser tomadas. Buscará também apoio dentro da própria UNICAMP com especialistas que
93 possam ajudar. Uma primeira iniciativa será resgatar o boletim da FEEC, porém de uma maneira
94 mais efetiva, com notícias atualizadas a todo o momento, não mais trimestralmente.
95 **PROF. DINIZ** GT TI: informa que foram efetuadas três reuniões até o momento e o foco tem sido
96 diagnosticar os pontos críticos da infraestrutura do TI. Em breve será apresentada uma proposta
97 com a manutenção e administração das contas de e-mail.

98 **PROF. MATEUS** pergunta se houve avanço no caso dos e-mails perdidos do @fee.

99 **PROF. CARDIERI** informa que foram esgotadas as possibilidades de recuperação interna e que
100 haverá necessidade de contratar uma empresa externa. Está sendo feito um backup dos discos
101 para poder enviá-los a essa empresa. Somente após análise da empresa teremos o orçamento do
102 serviço.

103 **PROF. DINIZ** comenta que dependendo do valor irá convocar o CI para uma reunião
104 extraordinária para decidir se realizará ou não a recuperação.

105 6. Saldo dos Departamentos.

106 **PROF. DINIZ** pergunta se há alguma dúvida.

107 **PROFA. LETÍCIA** questiona sobre os rendimentos das aplicações.

108 **LARISSA** informa que vai verificar do departamento financeiro e retorna na próxima reunião.

109 **PROFA. LETÍCIA** sugere que a questão da telefonia, a instalação do sistema VoIP feita pelo
110 CCUEC, seja melhor divulgada. Como houve pouco tempo para decisão dos docentes, solicita
111 que se possível o CCUEC de um apoio com informativos do andamento das instalações e
112 orientações, com o passo a passo desse novo sistema.

113 **PROF. DINIZ** agradece a presença de todos, declara encerrada a reunião. Para maiores detalhes
114 informo que o áudio está disponível na página da FEEC, e para constar, eu, Larissa C. Delboni de
115 Souza, Secretária da Diretoria, lavro a presente Ata. Campinas, 18 de setembro de 2019.