



**PAUTA DA 60ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO
CONSELHO INTERDEPARTAMENTAL DA
FACULDADE DE ENGENHARIA ELÉTRICA E DE COMPUTAÇÃO**



Data: 21/09/2020 (2ª feira)

Local: Zoom

Horário: 14h00

I. ORDEM DO DIA

1. Deliberação sobre o uso do segundo aporte de recursos PROEX em 2020.

II. EXPEDIENTE

1. Proposta de ampliação do LabREI-DSE, **pg. 2-11.**
2. Cronograma de retomada das atividades presenciais na Unicamp, **pgs. 12-22.**
3. Sugestões de assuntos para pauta de reunião com todos os docentes da FEEC, a ser realizada no dia 25/09.

Campinas, 16 de setembro de 2020.

Prof. JOSÉ ALEXANDRE DINIZ
Diretor da FEEC

Expansão do Lab. de Redes Elétricas Inteligentes - LabREI

O Prof. Antenor solicita a sala LE29 localizada no Bloco C para a expansão de seu laboratório (Lab. de Redes Elétricas Inteligentes - LabREI). Essa solicitação é motivada pela necessidade de um espaço para alocar os novos equipamentos, bem como área para novos estudantes e pesquisadores, associados a um novo projeto de P&D ANEEL – CPFL, iniciado em 2020 (ver cartas do Prof. Antenor à diretoria e ao DSE anexadas).

A sala LE29 no Bloco C tem 37 m² e é contígua à área atual do LabREI, sendo, portanto, uma área natural para a expansão desse laboratório. A sala LE29 atualmente abriga uma das áreas de depósito da FEEC (a outra é a sala LE08 no Bloco E), onde estão armazenados itens como, por exemplo:

- Móveis de reposição (cadeiras, mesas e armários)
- Móveis usados em eventos especiais na FEEC, como bancadas e cadeiras.
- Equipamentos de informática de reposição,
- Aparelhos condicionares de ar aguardando instalação.

As áreas de depósito da FEEC são gerenciadas pela Diretoria Operacional (DOP), que elaborou um plano para a liberação da sala LE29 para a expansão do LabREI (ver documento “Proposta para Liberação de Área LabREI”). Esse plano consiste de duas fases:

Fase 1 – Liberação de metade da sala LE29 (data prevista: início de novembro): Requer a instalação de uma divisória e abertura de uma parede ligando o LE29 ao LabREI. Dessa forma, metade da sala LE29 continuaria a ser usada como depósito, até que se consiga a remoção de todos os itens que estão atualmente guardados ali para outras áreas. Para a liberação de metade da LE29, parte dos itens serão deslocados para o LE08 no Bloco E e para containers.

Fase 2: Liberação da área total (data prevista: depende de outras obras na FEEC): Requer a remoção da porta atual do LE29 e a retirada da divisória provisória. Essa fase final será executada após a remoção dos itens restantes.

Prof. Dr. José Alexandre Diniz
Diretor da FEEC

Assunto: Ampliação da área do LabREI

Fazendo um rápido histórico, a área atualmente ocupada pelo **Laboratório de Redes Elétricas Inteligentes – LabREI** – foi cedida pela diretoria da FEEC em 2017 em decorrência da aprovação do Projeto Temático FAPESP (ainda em vigor) que tem como um dos aspectos de sua metodologia a implantação de tal infraestrutura de pesquisa. Na ocasião foi preservada uma área do antigo laboratório do DENSIS para uso como depósito.

Retrocedendo ainda um pouco mais no tempo, a ampliação do Bloco C (iniciada e paralisada em 2015) previa uma área para um projeto de redes inteligentes. Com a interrupção das obras e a falta de perspectiva de sua retomada, foi feita a solicitação acima indicada.

Em 2020 iniciou-se o projeto P&D ANEEL-CPFL na área de microrredes e que tem um de seus pontos de apoio o LabREI. O projeto P&D MERGE está permitindo uma ampliação do parque de equipamentos do LabREI, bem como a participação de um número maior de estudantes e pesquisadores. Foi necessário ampliar a sala climatizada de equipamentos e, com isso, a área de uso dos estudantes ficou reduzida e insuficiente para acomodar a equipe.

Foram adquiridos diversos equipamentos para o “hardware” de potência que necessitam de um ambiente próprio de instalação, especialmente pela dissipação de potência. Há ainda o painel de conexões e configuração da rede, com dispositivos de proteção e medição. Aliado a estes equipamentos de energia, há servidores e equipamentos de TIC que realizarão a camada de comunicação da rede e que também exigem condições adequadas de instalação e climatização.

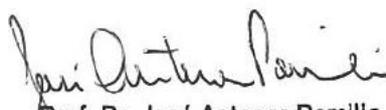
Além destes ambientes há necessidade de área para as atividades de pesquisa, principalmente para estudantes. Em tal área haverá bancadas para montagens e testes de circuitos eletrônicos, bem como computadores para realização de simulações e produção de trabalhos técnicos. Estima-se que cerca de 10 estudantes realizarão suas pesquisas em tal local simultaneamente.

Nesse contexto, solicito à diretoria, a cessão do restante da área do antigo LE29, bloco C, onde atualmente se encontra um depósito de mobiliário e equipamentos sem uso. A ilustração em anexo ilustra a situação atual e a solicitação.

Os custos das adequações necessárias serão cobertos com recursos dos Projetos, contando com apoio e orientações da Diretoria Operacional nas adequações das instalações elétricas e da DTI para a rede de dados.

Coloco-me à disposição para quaisquer esclarecimentos.

Cordialmente


Prof. Dr. José Antenor Pomilio
Departamento de Sistemas e Energia
DSE/FEEC/UNICAMP
Matrícula 067547

Campinas, 10 de agosto de 2020

Prof. Dr. Madson Cortes
Chefe do DSE

Assunto: Ampliação da área do LabREI

Caro Madson,

Estou em negociação com a Diretoria da FEEC para uma ampliação do LabREI. **A Diretoria solicitou a ciência e a concordância do DSE para encaminhar ao CI** a cessão da área do bloco C, onde atualmente se encontra um depósito de mobiliário e equipamentos sem uso.

Fazendo um rápido histórico, a área atualmente ocupada pelo **Laboratório de Redes Elétricas Inteligentes – LabREI** – foi cedida pela diretoria da FEEC em 2017 em decorrência da aprovação do Projeto Temático FAPESP (ainda em vigor) que tem como um dos aspectos de sua metodologia a implantação de tal infraestrutura de pesquisa. Na ocasião foi preservada uma área do antigo laboratório do DENSIS para uso como depósito.

Retrocedendo ainda um pouco mais no tempo, a ampliação do Bloco C (iniciada e paralisada em 2015) previa uma área para um projeto de redes inteligentes. Com a interrupção das obras e a falta de perspectiva de sua retomada, foi feita a solicitação acima indicada.

Em 2020 iniciou-se o projeto P&D ANEEL-CPFL na área de microrredes e que tem um de seus pontos de apoio o LabREI. O projeto P&D MERGE está permitindo uma importante ampliação do parque de equipamentos do LabREI, bem como a participação de um número maior de estudantes e pesquisadores. Foi necessário ampliar a sala climatizada de equipamentos e, com isso, a área de uso dos estudantes ficou reduzida e insuficiente para acomodar a equipe de trabalho do LabREI.

Foram adquiridos diversos equipamentos para o “hardware” de potência que necessitam de um ambiente próprio de instalação, especialmente pela dissipação de potência. Há ainda o painel de conexões e configuração da rede, com dispositivos de proteção e medição. Aliado a estes equipamentos de energia, há servidores e equipamentos de TIC que realizarão a camada de comunicação da rede e que também exigem condições adequadas de instalação e climatização.

Além destes ambientes há necessidade de área para as atividades de pesquisa, principalmente para estudantes. Em tal área haverá bancadas para montagens e testes de circuitos eletrônicos, bem como computadores para realização de simulações e produção de trabalhos técnicos. Estima-se que cerca de 10 estudantes realizarão suas pesquisas em tal local simultaneamente, quando as condições sanitárias o permitirem. A ilustração em anexo ilustra a situação atual e a solicitação.

Os custos das adequações necessárias serão cobertos com recursos dos Projetos, contando com apoio e orientações da Diretoria Operacional nas adequações das instalações elétricas e da DTI para a rede de dados.

Coloco-me à disposição para quaisquer esclarecimentos.


Prof. Dr. José Antenor Pomilio
Departamento de Sistemas e Energia
DSE/FEEC/UNICAMP
Matrícula 067547

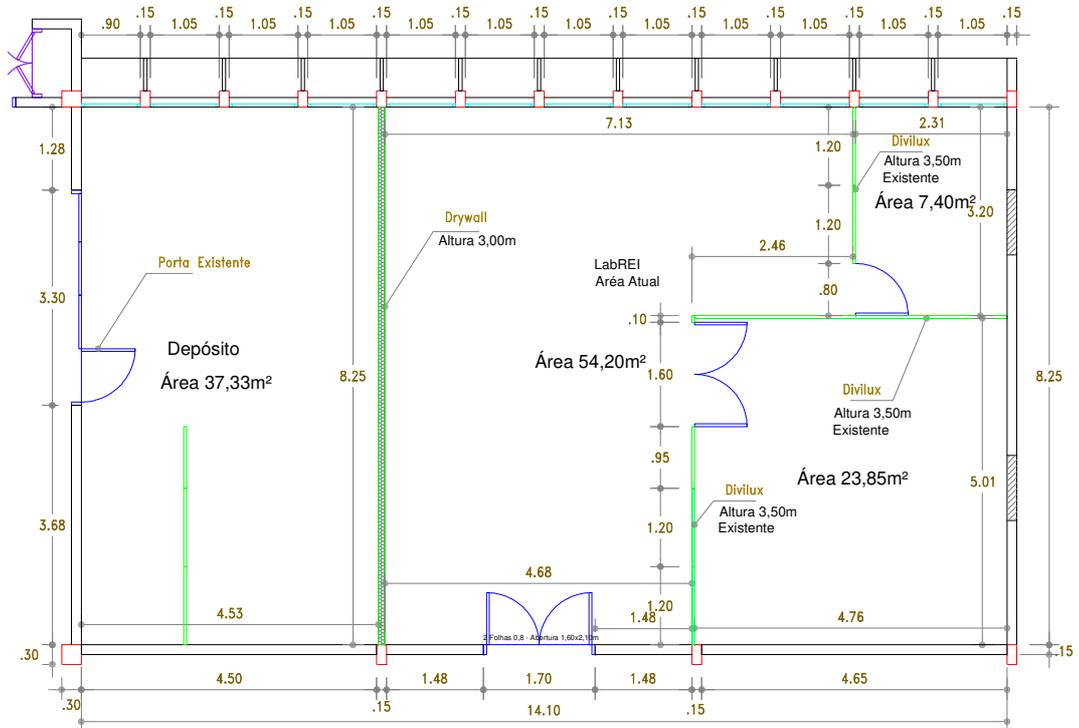
Cinte e de acordo, 07/09/2020


Madson Cortes de Almeida
Chefe do DSE
Matrícula 297000

Campinas, 4 de setembro de 2020

Proposta para Liberação de Área LabREI

Planta com ocupação atual LabREI/Depósito

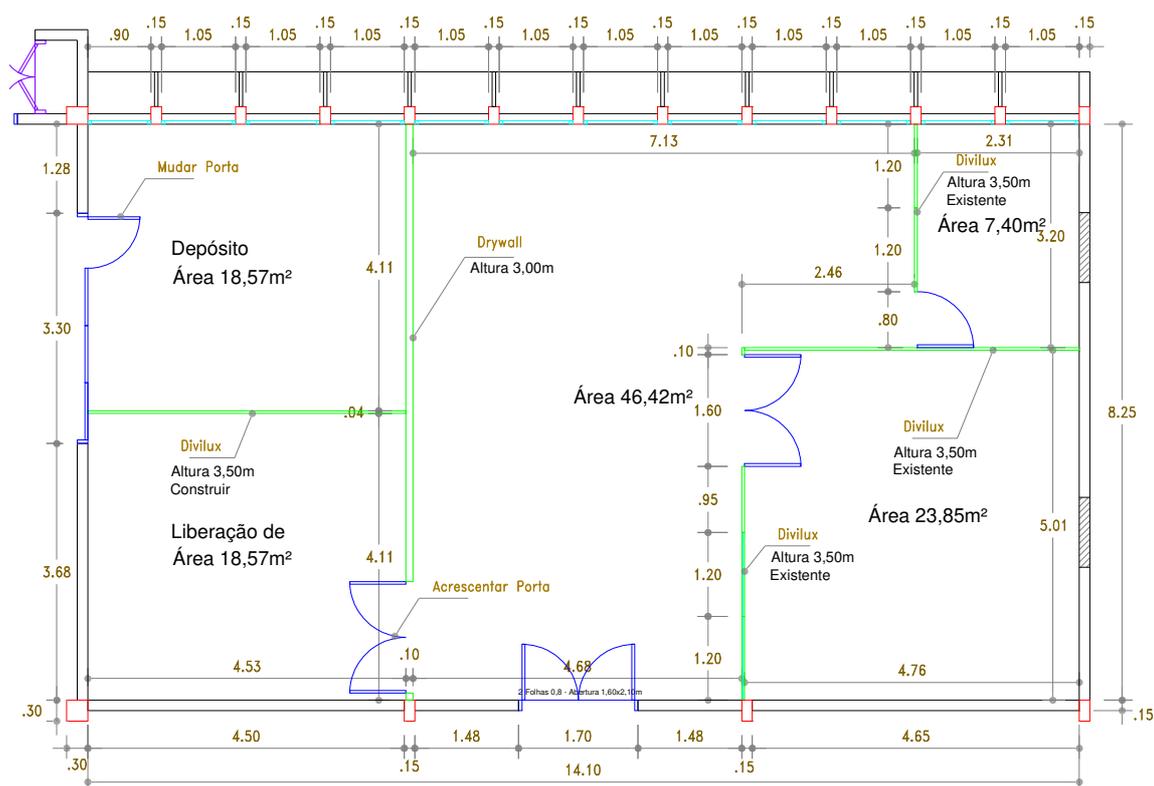


Fotos do local de depósito





Proposta de planta para ampliação inicial LabREI



Descritivo de Serviços para ampliação inicial LabREI (período de pandemia)

Requisitar contêiner (mínimo dois) para retirada de materiais de patrimônio do local

- Retirada de mesas;
- Cadeiras,
- Armários

Requisitar carregadores para trabalhar aproximadamente uma semana, movimentação de material

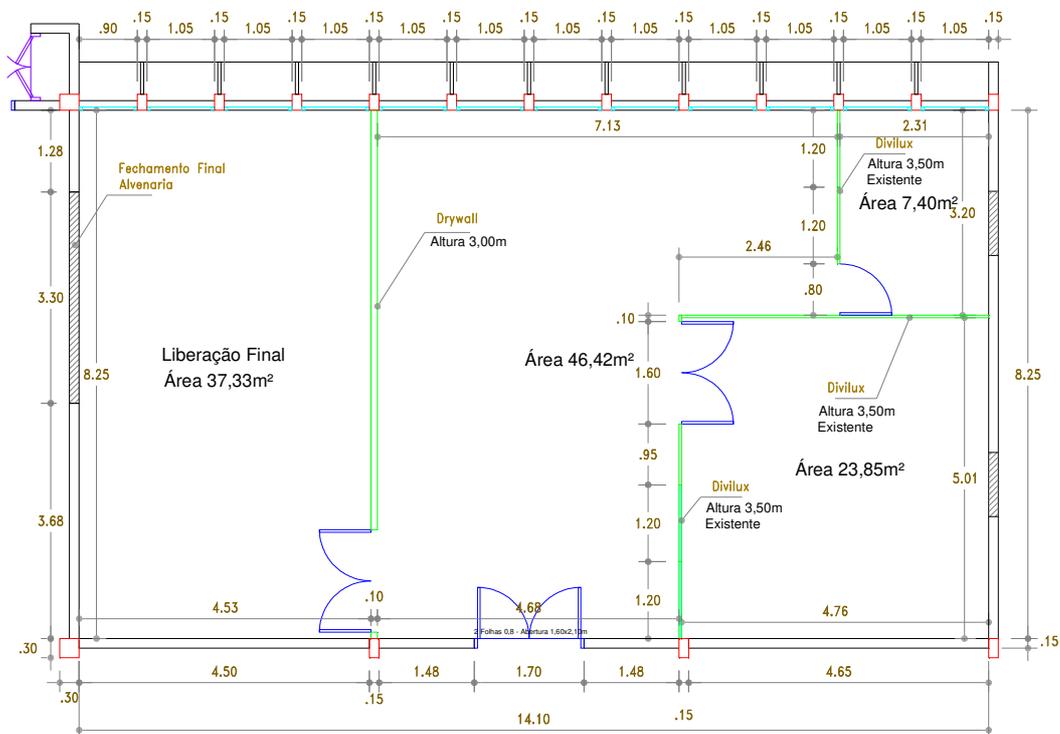
- Transporte de material do LE-29 para container;
- Transporte de material do LE-08 para container;
- Transporte de material do LE-29 para o LE-08,
- Retirada de material do corredor do LE-27.

Requisitar mão de obra para adequação de área inicial

- Retirar divisórias com 1,05m de altura existentes na área ocupada atualmente pelo depósito;
- Fornecer e instalar porta dupla na parede de drywall que divide atualmente o LabREI e o Depósito;
- Fornecer e instalar divisórias em divilux no meio do depósito conforme desenho.
- Mudar posição de abertura da porta de acesso para o depósito.

Implantação Final do LabREI

Planta final para instalação do LabREI



Descritivo de Serviços para liberação de área total para LabREI

Instalação de vários aparelhos de Ar Condicionado para liberação de área de depósito.

- Aparelhos novos que precisam da liberação de verba para instalação e desocupação do local

Reforma de laboratório G-2.

- Reforma de laboratório LE-12 para retirada de mesas do depósito.

Área de depósito definitivo e liberação de alguns bens.

- Definição da Diretoria para destinação de varias mesas e cadeiras que foram retiradas da sala de seminários;
- Definição da Diretoria para destinação de várias mesas e armários que foram adquiridas no passado com verbas de convênios e hoje estes materiais ainda estão ocupando espaço nos depósitos provisórios;
- Definição de local para colocar mesas e cadeiras, tripés folders e etc, que são requisitados para eventos,
- Definição de local para armazenamento de bebedouros e materiais que precisam constantemente de manutenção, local para entrada e saídas.

Cronograma para mudanças (depende das contratações de serviços)

Fase inicial (período pandemia)

Requisição de container

- Previsão de data: Final de Outubro

Contratação de carregadores

- Previsão de data: Final de Outubro

Contratação de Empresa para instalação de divisórias

- Previsão de data: Início de Novembro

Fase final (retorno de atividades)

Instalações de aparelhos de Ar Condicionado

- Previsão de data:

Reforma de Laboratório G-2

- Previsão de data:

Mesas e cadeiras que saíram da sala de seminários

- Previsão de data: Não existe definição para estas mesas, assim como, algumas mesas que estão depositadas no LabMaker (em reforma)

Mesas e armários adquiridos com verbas de convênios

- Previsão de data:

Área de Depósito definitivo para facilitar entradas e saídas de materiais.

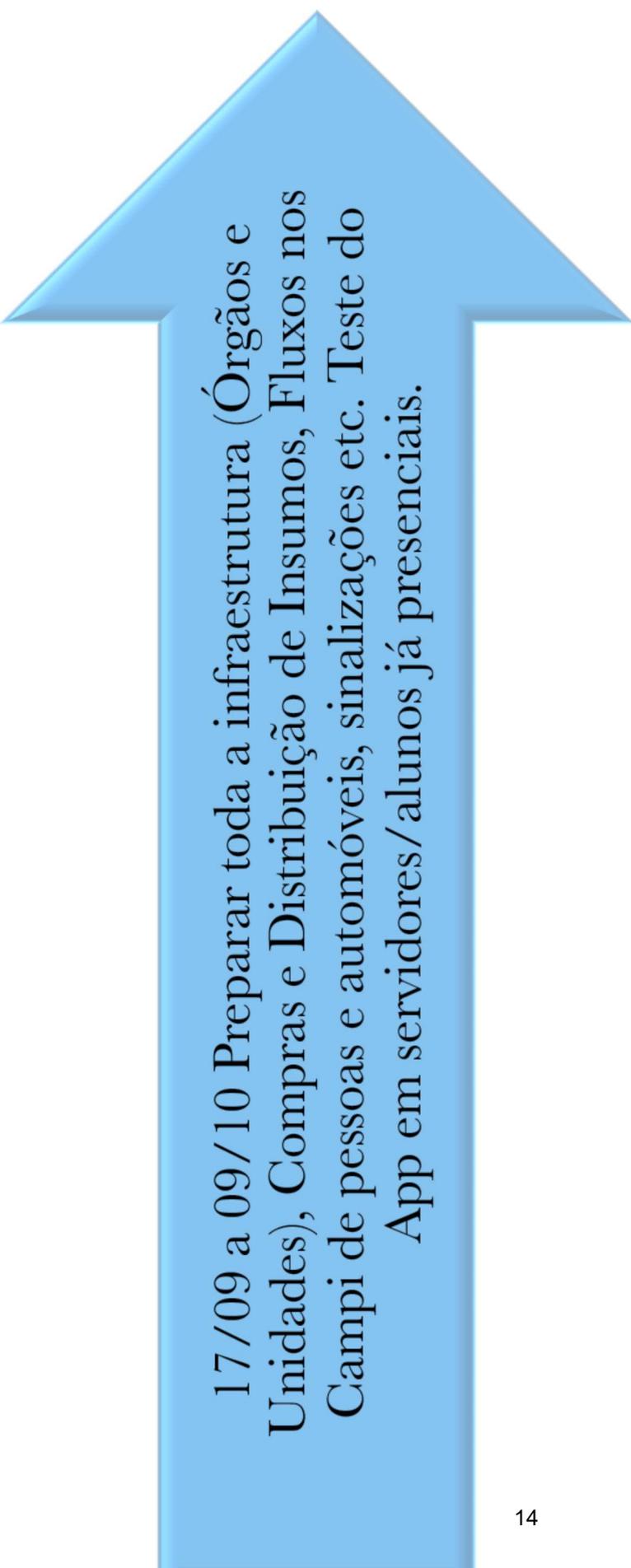
- Previsão de data: Local previsto para este fim, Bloco-G1 onde está localizado o Laboratório do Prof^o Krettly.

Juracy Gomes Ferreira

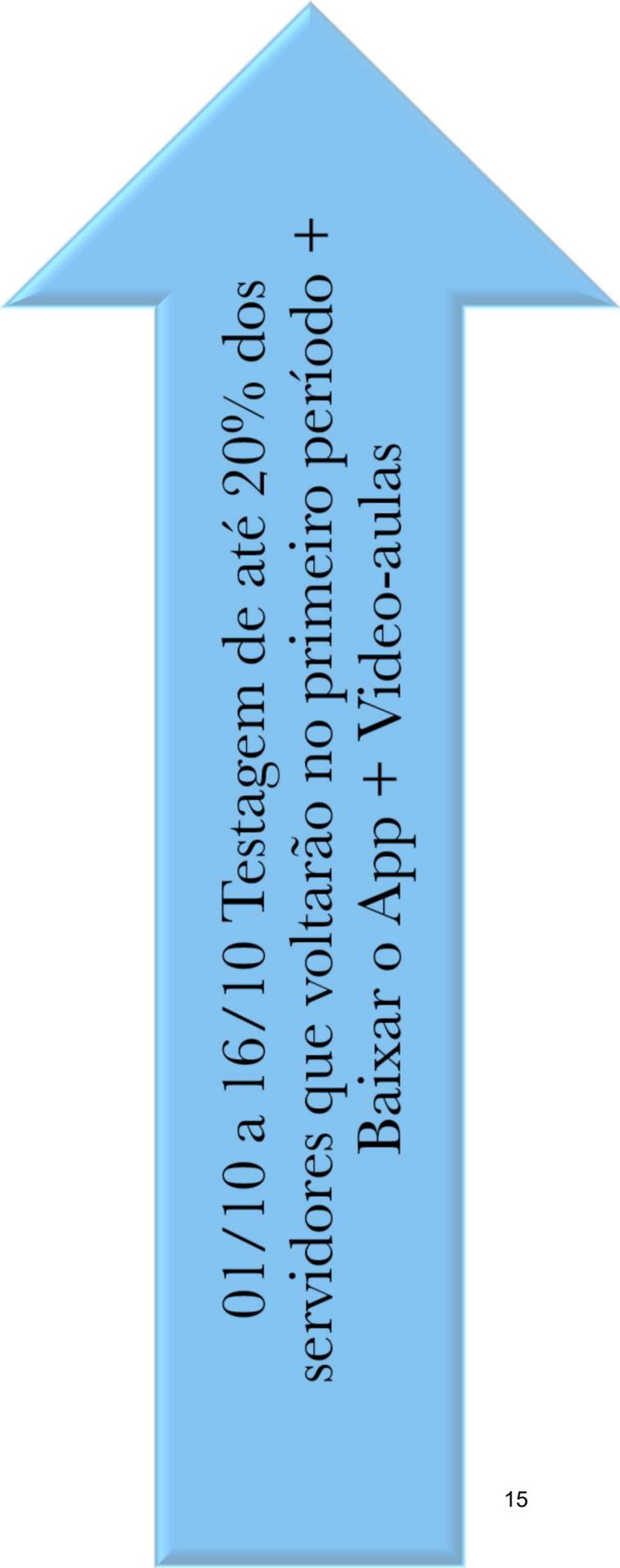
Cronograma de Retomada das Atividades Presenciais

17/09 a 24/09
Encaminhamento da Direções
Formulário Servidores

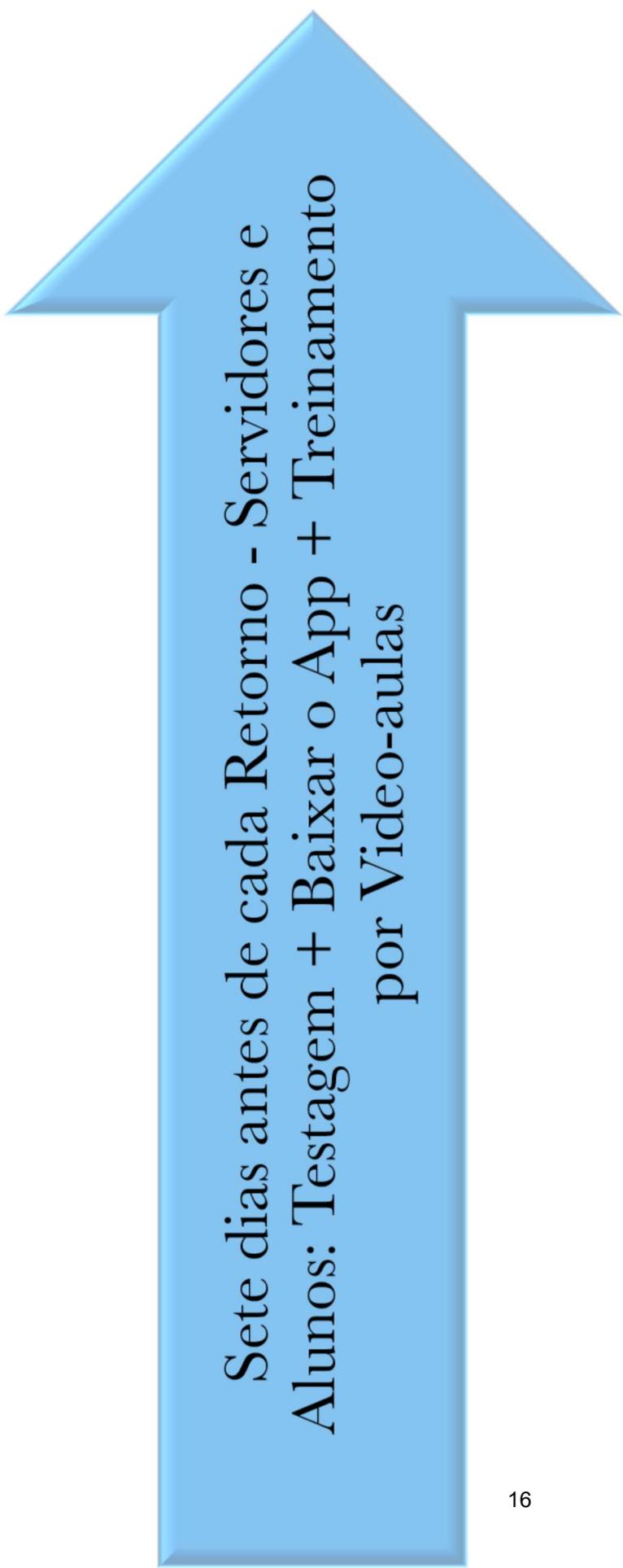
29/09 a 06/10
Encaminhamento de Formulário
Alunos (Gd, PG e Ext);
Formulário dos Alunos da ME



17/09 a 09/10 Preparar toda a infraestrutura (Órgãos e Unidades), Compras e Distribuição de Insumos, Fluxos nos Campi de pessoas e automóveis, sinalizações etc. Teste do App em servidores/alunos já presenciais.



01/10 a 16/10 Testagem de até 20% dos
servidores que voltarão no primeiro período +
Baixar o App + Video-aulas



Sete dias antes de cada Retorno - Servidores e
Alunos: Testagem + Baixar o App + Treinamento
por Video-aulas

Fase 2

P4

30/11 - 2
semanas -
Período 4 (até
80% servidores)
+ até 50%
alunos Gd, PG e
Ext + 50%
Crianças
atendidas
CECI/DeDIC

P3

16/11 - 2
semanas -
Período 3 (até
60% servidores)
+ até 25%
alunos Gd, PG e
Ext + 25%
Crianças
atendidas
CECI/DeDIC

P2

02/11 - 2
semanas -
Período 2 (até
40% servidores)

P1

19/10 - 2
semanas -
Período 1 (até
20% servidores)

Fase 1

Fase 2

P5

14/12 –

2 semanas -
Período 5 (até
100% servidores)
+ até 75%
alunos Gd, PG e
Ext + 75%

Crianças
atendidas

CECI/DeDIC

**23/12 a
04/01/21
Recesso de
Final de Ano**

04/01/21 -

2 semanas -
Período 6 (até
100% servidores)
+ até 100%
alunos Gd, PG e
Ext + 100%

Crianças
atendidas

CECI/DeDIC

18/01/21 –
Período 7

P7

Fase 3

P4

30/11 - 2 semanas -
Período 4 (até 80%
servidores) + até 50%
alunos Gd, PG e Ext +
50% Crianças atendidas
CECI/DeDIC

P3

16/11 - 2 semanas -
Período 3 (até 60%
servidores) + até 25%
alunos Gd, PG e Ext +
25% Crianças atendidas
CECI/DeDIC

P2

02/11 - Retorno gradual
40% dos trabalhadores,
preferencialmente, sob
rodízio.

Aumento simultâneo e
proporcional de
transporte fretado e

transporte no Campus.
Nestes casos a lotação
dos veículos não deve ser
superior a 50%

P1

19/10 - Retorno gradual
20% dos trabalhadores,
preferencialmente, sob
rodízio.

Aumento simultâneo e
proporcional de
transporte fretado e
transporte no Campus.

Nestes casos a lotação
dos veículos não deve ser
superior a 50%

P7

18/01/21 –

Período 7

P6

04/01/21- 2 semanas
- Período 6 (até 100%
servidores) + até
100% alunos Gd, PG
e Ext + 100%
Crianças atendidas
CECI/DeDIC

23/12 a 04/01/21
Recesso de Final
de Ano

P5

14/12 - 2 semanas -
Período 5 (até 100%
servidores) + até 75%
alunos Gd, PG e Ext
+ 75% Crianças
atendidas CECI/
DeDIC

Alguns pontos importantes:

1. A **adesão** dos dirigentes é fundamental;
2. **Comunicação e informações** claras desde agora, para evitar ansiedades de alunos, docentes e demais trabalhadores;
3. Deve estar claro que neste momento é impossível o retorno de todos, **o retorno será cuidadoso e gradual**; A necessidade de medidas preventivas e sanitárias torna impossível que todos os alunos e servidores estejam presentes; assim, criatividade, escalonamentos, atividade remota devem ser mantidas e estimuladas pelas unidades e órgãos;
4. É importante estar claro que o percentual de retorno definido pelo Plano **para servidores e alunos é um valor máximo**; isso significa que as Unidades devem ter em conta as **limitações de área física, de contato interpessoal e de fluxo de pessoas**; Assim, **este retorno deve ser proporcional ao atendimento das atividades acadêmicas**.
5. **Os órgãos** terão que **adequar o seu funcionamento** como decorrência de um número menor de funcionários, pelas limitações físicas e de ventilação dos ambientes, vulnerabilidades de alunos e servidores;
6. **Os Diretores deverão participar ativamente do Plano, prevenindo o número de servidores necessários as atividades presenciais** em uma situação excepcional;
7. Aos **alunos temos que ser capazes de convencê-los**, sobre a importância das restrições de uso do RU, dos espaços comuns, das bibliotecas etc.
8. **O acesso ao RU, p.e.**, terá que ser limitado pois, até que haja algum mecanismo efetivo de prevenção à COVID-19 haverá restrição de número e horário de acesso, **LIMITAÇÃO FÍSICA**;

10. A **prioridade é a saúde das pessoas** e a máxima segurança sanitária;
11. As atividades **acadêmicas prioritariamente, devem permanecer virtuais**;
12. Graduação e pós-graduação atender presencialmente, apenas as **situações excepcionais** e necessárias;
13. Os **dirigentes devem dimensionar o quadro de trabalhadores** tendo em vista as atividades acadêmicas presenciais;
14. Será **impossível atender, neste momento, o número total de servidores e alunos**, tendo em conta a prioridade de segurança sanitária e distanciamento social, pelas limitações de AREA FISICA.
15. Muitas das **atividades em espaços comuns deverão ser restritas bem como, a duração de atendimento e número de pessoas** em atividades administrativas.